

Výroční zpráva za rok 2016

Městská knihovna
Rožnov pod Radhoštěm,
příspěvková organizace



Základní údaje

Název: Městská knihovna Rožnov pod Radhoštěm, příspěvková organizace

Sídlo: Bezručova 519, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm

IČ: 64123430

Číslo účtu: 107-5408990207/0100

Evidenční číslo Ministerstva kultury ČR: 1393/2002

Právní forma: příspěvková organizace

Zřízena: 1. 1. 1996

Zřizovatel: Město Rožnov pod Radhoštěm

Místo zápisu: Krajský soud v Ostravě

Den zápisu: 19. 6. 2001

Statutární orgán: Bc. Pavel Zajíc

Telefon: 571 654 747

e-mail: knihovna@knir.cz

www: <http://www.knir.cz>

facebook: www.facebook.com/knir.cz

instagram: www.instagram.com/knihovnaknir/

01	Úvod
02	Působnost knihovny v regionu
03	Knihovní fond
04	Činnost knihovny
05	Automatizace
06	Statistika 2016
07	Výběr nejzajímavějších kulturních a vzdělávacích akcí pořádaných pro veřejnost
08	Spolupráce
09	Ediční činnost
10	Ocenění
11	Zaměstnanci, vzdělávání
12	Realizované projekty, finanční dary
13	Nákupy a opravy technického vybavení
14	Architektonická soutěž na přístavbu knihovny
15	Propagace činnosti knihovny
16	Závěr
17	Příloha – Účetní uzávěrka

01 Úvod

Veřejná knihovna je organizace, jež je zřízena, podporována a dotována společností, a to buď prostřednictvím místní, regionální či národní správy nebo jinou formou společenské organizace. Zajišťuje přístup k vědomostem, informacím, uměleckým dílům a celoživotnímu vzdělávání prostřednictvím různých zdrojů a služeb. Je přístupná rovným způsobem všem členům společnosti bez ohledu na rasu, národnost, věk, pohlaví, náboženství, jazyk, zdravotní znevýhodnění, ekonomickou situaci, postavení v zaměstnání a dosažený stupeň vzdělání...

...Základním cílem veřejné knihovny je poskytovat zdroje a služby různého druhu, které se týkají vzdělávání, informací a osobního rozvoje, včetně rekreace a využívání volného času, k uspokojování potřeb jednotlivců a skupin. Hrají významnou úlohu v rozvoji a udržování demokratické společnosti tím, že umožňují každému přístup k široké a rozmanité oblasti vědění, idejí a názorů.

Směrnice IFLA: Služby veřejných knihoven

Základním posláním Městské knihovny Rožnov pod Radhoštěm je zabezpečení činností, které jsou dle § 35 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích a zákona č. 257/2001 o knihovnách a podmínkách provozování veřejných informačních služeb (knihovní zákon) a návazných prováděcích předpisů, v zájmu obce, občanů a institucí, především v poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb, zajištění rovného přístupu všem bez rozdílu k těmto službám.

Rozsah a kvalita poskytování našich služeb však závisí na několika faktorech. Jsou jimi personální obsazení, dostatek finančních prostředků na provoz a rozvoj knihovny a samotné prostory knihovny.

Ve sledovaném roce byly všechny finanční prostředky vynakládány tak, aby byly využity v maximální možné míře efektivně a hospodárně. Řídící a kontrolní činnost je vykonávána v kaž-

denním provozu knihovny, kontroluje se plnění přidělených pracovních úkolů, povinností. Činnost knihovny je projednávána na pravidelných pracovních poradách. Za provoz jednotlivých oddělení jsou odpovědní pracovníci oddělení, kteří svá oddělení řídí samostatně, navrhuji konkrétní opatření ke zlepšení stávajícího stavu a vše konzultují s ředitelem.

Bohužel se neustále potýkáme s nedostatkem prostor v hlavní budově a bariérami v přístupu do všech oddělení. V současné době jsou to největší překážky pro práci knihovny. Instituce typu veřejné knihovny musí mít dostatečné prostory pro uložení knihovního fondu a ty musí být bezbariérově přístupné. Knihovna by měla disponovat podlahovou plochou pro uživatele cca 1000 m², současný stav je cca 400 m². Nastává kalamitní stav, kdy paradoxně knihy, které nově nakoupíme, nemáme kam uložit.

V uplynulém roce se však v tomto ohledu začalo po mnoha letech blýskat na lepší časy. Město Rožnov pod Radhoštěm v roli zřizovatele knihovny se rozhodlo realizovat v následujícím období v rámci investičních akcí také knihovnou dlouho očekávanou a provozně potřebnou přístavbu k budově knihovny na Bezručově ulici. V rámci tohoto záměru byla vyhlášena otevřená architektonická soutěž na přístavbu budovy městské knihovny. Ze 17 zaslaných soutěžních návrhů byl odbornou porotou vybrán vítězný návrh Ing. arch. Karla Kubzy, Ing. arch. Milana Joji a Anny Bařinové, kteří navrhli přízemní budovu, na které odborná porota ocenila umístění na pozemku a situování hlavního vstupu, kladný vztah vícepodlažního historického objektu a přízemní přístavby. Srozumitelné vnitřní uspořádání navíc skvěle využívá vazeb na okolí a zároveň umožňuje

variabilitu provozu a nadto návrh splnil daný finanční limit města.

Komunitní činnost, kterou knihovna ve městě vykonává, je velmi důležitou a dnes již neoddělitelnou součástí práce knihovny. Bez této činnosti by pozice a povědomí o knihovně ve městě mezi občany, ale také v kontextu celé České republiky, byla o mnoho slabší. Je nadále nutné tuto roli komunitní instituce sehrávat, posilovat a komunitní aktivity podporovat a rozvíjet. To vše však při zachování vysoké úrovně poskytovaných standardních knihovnických služeb.

Cílem práce knihovny a jejích pracovníků je spokojený, informovaný uživatel služeb knihovny nebo návštěvník knihovnou pořádaných akcí.



Vizualizace exteriéru vítězného návrhu na přístavbu knihovny.
Autoři: Ing. arch. Karel Kubza / Ing. arch. Milan Joja / Anna Bařinová

02 Působnost knihovny v regionu

Působnost knihovny přesahuje hranice města Rožnova pod Radhoštěm i do jiných obcí mikroregionu. Knihovna poskytuje odbornou pomoc (tzv. regionální funkce) sedmi knihovnám v menších obcích regionu. Jsou to knihovny v obcích Hutisko-Solanec, Prostřední Bečva, Dolní Bečva, Vigantice, Valašská Bystřice, Vidče a Střítež nad Bečvou.

Knihovna má dvě pobočky, které jsou umístěny v okrajových městských částech - Horní Paseky, Házovice.



Hlavní budova knihovny (foto S. Prečan)

03 Knihovní fond

Stav knihovního fondu: 55 958 kj
Přírůstek knihovního fondu: 3 019 kj
Úbytek knihovního fondu: 8 502 kj
Počet odebíraných periodik: 111

V rámci budování, profilace a aktualizace knihovního fondu průběžně pokračuje vyřazování rozbitých a zastaralých dokumentů, které jsou umístěny v depozitním skladišti na Horních Pasekách a také vyřazování v hlavní budově knihovny.

	2015	2016
Částka na nákup knihovního fondu hlavní budova + pobočky	622 667 Kč Z toho (93 585 Kč periodika) a (43 882 Kč EIZ)	686 091 Kč Z toho (91 290 Kč periodika) a (27 308 Kč EIZ)
Přírůstek knihovního fondu	2 568 kj	3 019 kj
Úbytek knihovního fondu	3 725 kj	8 502 kj
Počet odebíraných periodik	101	111

Srovnání obnovy knihovního fondu

kj = knihovní jednotka

EIZ = elektronické informační zdroje

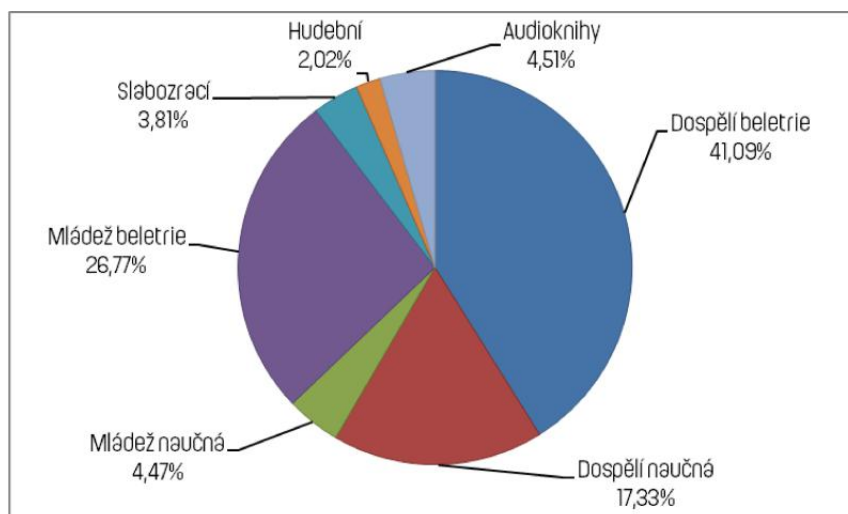
Při akvizici monografií převládá snaha o budování kvalitního a vyváženého fondu. Tzn. spektrum knihovního fondu musí zahrnovat nejen uživateli žádanou oddechovou a populární literaturu, ale také kvalitní beletrii a literaturu naučnou. Do fondu se také dokupují dokumenty, jež jsou opakovaně žádány uživateli knihovny prostřednictvím služby MVS z jiných knihoven, a v okamžiku vzniku požadavku je knihovna ve svém fondu nemá.

Čtenáři mají možnost posílat své tipy na akvizici do fondu knihovny prostřednictvím webového formuláře Tip na knihu, který je umístěn na webových stránkách knihovny. Čtenáři pak mají možnost sledovat, jakým způsobem se knihovna k tipu na knihu postavila (status: nakoupíme / již ve fondu / sháníme / nenakoupíme).

Kontinuálně pokračuje v budování knihovního fondu zvukových dokumentů pro zrakově postižené - fondu zvukových knih. Tradičně byla akvizice těchto dokumentů podpořena Ministerstvem kultury ČR v programu Knihovna 21. století. Již třetím rokem (od roku 2014) mají slabozrací uživatelé prostřednictvím knihovny umožněn vstup do online knihovny zvukových knih Knihovny a tiskárny pro nevidomé. V rámci této online knihovny je dostupných 12 563 zvukových knih.

Při akvizici fondu hudebního oddělení je kladen důraz na rozmanitost a hlavně koncepčnost při výběru dokumentů. Jsou převážně vybírány dokumenty, které jsou v běžné obchodní síti spíše nedostupné.

03 Knihovní fond



Struktura přírůstku 2016 v %

Druh dokumentu	Počet kj
Dospělí beletrie	1240 kj
Dospělí naučná literatura	524 kj
Mládež beletrie	808 kj
Mládež naučná literatura	135 kj
Audioknihy	136 kj
Slabozrací (zvukové knihy)	115 kj
Hudební	61 kj
Celkem	3019 kj

Struktura přírůstku 2016 v knihovních jednotkách

kj = knihovní jednotka

04 Činnost knihovny

4.1 Členění knihovny

Bezručova ulice:

Půjčovny (dětské oddělení, oddělení pro dospělé, sklad)

Čítárna a studovna

Oddělení zpracování knižního fondu

Středisková knihovna

Program knihovny, propagace

Ekonomické oddělení

Ředitel

Ostravská ulice (Horní Paseky):

Pobočka knihovny – půjčovna

Depozitní sklad knižního fondu

Hážovice:

Pobočka knihovny



Pobočka Horní Paseky (foto archiv knihovny)

04 Činnost knihovny

4.2 Půjčovny oddělení pro dětské a dospělé čtenáře

Centrální výpůjční pult je společný pro obě oddělení (dětské i dospělé), která jsou situována v přízemí hlavní budovy. Je zde umístěna centrální evidence čtenářů, meziknihovní výpůjční služba (MVS), odesílání upomínek, rezervace knih, půjčování deskových a společenských her.

V roce 2016 bylo realizováno 340 výpůjček dokumentů z jiných knihoven prostřednictvím služby MVS, také bylo realizováno 109 výpůjček jiným knihovnám.

V centrální hale jsou z fondu vyčleněny oddíly těchto dokumentů (pro lepší orientaci čtenářů) – detektivky, thrillery, sci-fi a fantasy, komiksy, nové knihy, romantické romány pro ženy.

Oddělení pro dospělé čtenáře má rozdělený fond naučné literatury a beletrie. Zvláště jsou pak vyčleněny poezie a drama. Je zde umístěn jeden OPAC katalog.

Stálou bolestí oddělení pro dospělé čtenáře zůstává nedostatečnost prostor. Proto přes veškerou snahu o příjemné prostředí, zůstává dojem z tohoto oddělení spíše jako skladiště knih, labyrintu.

Knihy jsou umístěny prakticky všude – v chodbách u WC, na regálech (mimo úložný prostor regálů), kde hrozí, že uživatelům knihovny spadnou na hlavu. Jsme si však vědomi toho, že ve chvíli, kdy knihy přesuneme do depozitního skladiště (v budově MŠ Horní Paseky), využitelnost takovýchto dokumentů se rapidně sníží.



Oddělení pro dospělé čtenáře (foto archiv knihovny)

04 Činnost knihovny

V oddělení pro dětské čtenáře je fond rozdělen na fond naučné literatury pro mládež a beletrii. Beletrie je pak dále rozdělena podle věku (červená, zelená, modrá). Z fondu jsou zvlášť vyčleněny (pro lepší orientaci) komiksy, leporela pro nejmenší čtenáře, cizojazyčná literatura, časopisy, poezie a regionální literatura pro děti.

Oddělení pro dětské čtenáře plní výchovnou a metodickou roli v oblasti dětského čtenářství. Ve spolupráci se základními školami a družinami jsou zde pravidelně připravovány besedy, knihovnické lekce, vědomostní a literární soutěže.

V oddělení pro dětské čtenáře jsou umístěny 4 PC pro bezbariérový přístup dětí i veřejnosti k internetu a 1 OPAC katalog.

Celé oddělení Půjčovny je pokryto signálem Wi-Fi pro přístup uživatelů k Internetu na vlastních mobilních zařízeních.

V přístupové chodbě k WC je umístěn příruční sklad knih (beletrie + poezie).



Oddělení pro děti (foto archiv knihovny)

04 Činnost knihovny

4.3 Čítárna a studovna, BIS

Studovna je místem, kde jsou uživatelům knihovny k dispozici dokumenty encyklopedického charakteru k prezenčnímu studiu (po dohodě a za podmínek stanovených dodatkem knihovního řádu, si lze knihu ze studovny zapůjčit také absenčně), jsou zde umístěny 4 PC stanice pro přístup veřejnosti k internetu, případně ke knihovnou zpřístupňovaným EIZ (elektronické informační zdroje).

Zvlášť je vyčleněn fond dokumentů vztahující se k regionu Rožnova a okolí, čítá 629 dokumentů. Je určen pouze k prezenčnímu půjčování.

Ve studovně je umístěn fond cizojazyčné a bilingvní literatury, k dispozici k absenčnímu půjčování.

V čítárně jsou k dispozici uživatelům periodika k prezenčnímu (pouze poslední aktuální čísla) či absenčnímu půjčování. Uživatelé mají na výběr ze 111 knihovnou odebíraných periodik.

Fond hudebních CD a fond zvukových knih na CD či audiokazetách. Tento je rozdělen na fond určený pouze pro zrakově hendikepované uživa-

tele (1060 dokumentů) a fond dostupný všem uživatelům bez rozdílu (2539 dokumentů).

Čítárna je nositelem speciálních informačních služeb, je zde možno získat informace o platné legislativě (výstupy z elektronické databáze AS-PI), získat informace z archivu periodik (databáze Tamtam) či nechat si zpracovat rešerše na dané téma.

Barevný kopírovací stroj – kopírování pro veřejnost navíc určen pro tisk ze všech PC stanic (služebních i pro veřejnost).

2 tablety k prezenční výpůjčce pro přístup k internetu (Yoga 2) – zvyšuje se atraktivita čítárny také pro mládež.

Návštěvníkům knihovny je v tomto oddělení přístupný automat, ve kterém si mohou připravit kávu nebo čaj (dle vlastního výběru).

Moje ID - od října 2016 je v Čítárně a studovně umístěno validační místo pro službu Moje ID. (služba, která umožňuje uživatelům centrálně spravovat svou internetovou identitu.)

Semínkovna - od října 2016, je čítárna místem, kde zahradníci mohou mezi sebou bezplatně sdílet osivo ze svých zahrádek. Osivo by mělo být výhradně v „bio“ kvalitě, tedy nemořené a z chemicky neošetřovaných rostlin.



Semínkovna (foto archiv knihovny)

04 Činnost knihovny

4.4 Oddělení zpracování fondu

Oddělením zpracování fondů (ODZF) jsou průběžně zpracovávány přírůstky dokumentů do fondu knihovny, úbytky fondu, zajišťuje správu přírůstkových a úbytkových seznamů, výstupů z revizí fondů...

Spravuje záznamy v knihovnickém databázovém programu, dohlíží na jejich správnost, kontinuitnost a vzájemnou provázanost.

Spravuje lokální záznamy jmenných autorit v konfrontaci s Národní bází autorit ČR.

4.5 Středisková knihovna

Činnost zahrnuje metodickou pomoc knihovnám v malých obcích Hutisko-Solanec, Prostřední Bečva, Dolní Bečva, Vigantice, Valašská Bystřice, Vidče, Střítež nad Bečvou. Dále pak vedení dvou poboček na území Rožnova pod Radhoštěm: Hážovice a Horní Paseky.

Náplní činnosti je:

Konzultační činnost, besedy na školách, akvizice literatury.

Pomoc při zavádění výpočetní techniky do knihoven (automatizace knihovnických činností, pomoc při zpracování projektů), řešení nastalých nestandardních situací.

Cirkulace knihovních souborů mezi jednotlivými knihovnami.

Metodická a odborná pomoc ve všech oblastech knihovnické práce.

Pomoc při organizování kulturních akcí.

Rozbory, hodnocení, statistika činnosti knihoven.

Pomoc při aktualizaci a revizi knihovních fondů.

Tato činnost je financována z krajské dotace na základě smlouvy uzavřené s pověřenou knihovnou pro výkon regionálních funkcí a tou je Masarykova veřejná knihovna ve Vsetíně.

4.6 Program knihovny, propagace

Náplní činnosti je koordinace a zajištění komunitních aktivit knihovny, doplňkového kulturního a vzdělávacího programu knihovny, vyhledávání možností jejich financování z jiných zdrojů, propagace činnosti knihovny pro veřejnost a v tištěných i online médiích.

Zaměřuje se na spolupráci s ostatními subjekty v rámci města, regionu a ČR.

Vyhledává a oslovuje možné donory knihovny, pracuje na poli fundraisingu.

Ve spolupráci s vedením knihovny se zaměřuje na realizaci projektů.

Ve spolupráci s vedením hledá a mapuje možnosti aktivit, kterými se knihovna bude zabývat v budoucnu.

Připravuje a rediguje knihovnický zpravodaj.

4.7 Ekonomické oddělení

Zabezpečuje veškerou ekonomickou a účetní (vyjma mzdové) agendu knihovny.

Sestavuje (na základě podkladů jednotlivých oddělení) rozpočet organizace a sleduje jeho průběžné čerpání.

Vedení pokladny.

04 Činnost knihovny

4.8 Ředitel

Koordinuje a řídí činnosti jednotlivých oddělení a knihovny jako celku.

Statutární zástupce knihovny.



Současný ředitel Pavel Zajíc - uprostřed (foto: Zlínský kraj)

05 Automatizace knihovnických procesů

5.1 Používaný knihovnický software Verbis 1.1

Uživatelé mají dostupný www OPAC na stránkách knihovny (www.knir.cz) 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, možnost rezervací, prolongací samotnými čtenáři. Oznámení o rezervacích je odesíláno automaticky a okamžitě (ve chvíli dostupnosti dokumentu) prostřednictvím SMS brány, možnost touto branou zasílat čtenářům SMS přímo z programu Verbis.

Od října 2016 obsahují záznamy dokumentů v on-line katalogu citaci dle normy ČSN/ISO 690: 2011 (propojení se službou citace.com)

Odesílání tzv. předupomínek tj. odesílání informačního emailu o blížícím se konci výpůjční doby.

V budově knihovny na Bezručově ulici jsou k dispozici 2 OPAC katalogy (dětské a dospělé oddělení).

Výpůjční systém v hlavní budově na Bezručově ulici je 100 % automatizován.

Pobočky Horní Paseky a Hážovice nemají výpůjční proces automatizován.

5.2 Elektronické informační zdroje

Uživatelům jsou dostupné databáze ASPI (zákony) a TAMTAM (dtb. periodik s archivem do roku 1996) s možností samostatného vyhledávání.

5.3 Internet

Připojení: optika (4M Rožnov).
Rychlost 20 Mbit/s.

Budova Bezručova - možnost veřejného přístupu k Internetu z 9 stanic pro uživatele knihovny přístupných bezplatně, možnost tisku (čb/barva) do velikosti A3.

Wi-Fi připojení – možnost připojit se s vlastním PC či mobilem k Internetu.

Pobočka Horní Paseky – možnost veřejného přístupu k Internetu, Wi-Fi – 1 PC stanice (možnost čb tisku).

06 Statistika činnosti

Uživatelé		2016	2015	2014
Obyvatel města / do 15 let		16 685/2172	16 602/2160	16 654/2133
Registrovaní uživatelé		2 889	3 042	2 949
z toho registrovaní uživatelé do 15 let		846	812	812
Návštěvníci knihovny		143 674	181 696	136 132
Fyzické návštěvy celkem		69 897	75 885	69 105
V tom	Návštěvníci půjčoven	52 404	52 276	58 353
	Návštěvníci využívající internet	5 534	7 198	6 618
	Návštěvníci vzdělávacích a kulturních akcí	11 950	9 631	10 914
Návštěvníci online služeb		73 777	105 811	67 027
Výpůjčky		2016	2015	2014
Celkem		251 162	273 666	275 617
V tom	Naučná lit. dospělým	40 896	46 445	42 636
	Krásná lit. dospělým	126 177	135 792	135 420
	Naučná lit. dětem	4 393	7 355	4 999
	Krásná lit. dětem	29 001	30 350	29 804
	Periodika	38 209	39 732	45 539
	Zvukové dokumenty	12 116	15 619	14 984
	Prolongace	153 865	160 050	165 478
MVS (meziknihovní výpůjční služba) jiným knihovnám		109	162	152
MVS od jiných knihoven		340	327	317
Akce				
Kulturní akce pro veřejnost		209	201	255
Vzdělávací akce pro veřejnost		141	148	100
Online				
Počet návštěv www stránky		35 091	37 738	36 918
Počet vstupů do elektronického katalogu z knihovny		196	308	1 447
Počet vstupů do elektronického katalogu z prostoru mimo knihovnu		63 433	97 016	54 001
Počet vstupů do elektronického výpůjčního protokolu z knihovny		51	53	57
Počet vstupů do elektronického výpůjčního protokolu z prostoru mimo knihovnu		9 344	9 795	13 026

V celkovém počtu registrovaných čtenářů zaznamenáváme oproti minulému roku propad o 153 registrovaných čtenářů, což je meziroční propad o 5,2%.

Naopak v počtu registrovaných dětí do 15let zaznamenáváme meziroční nárůst o 4,1 %.

Sledujeme li tyto hodnoty v rozmezí 10 let, není tento propad nikterak dramatický a případný nárůst či propad koliduje v těchto hodnotách. Oblíbenost knihovny můžeme odvozovat od těchto činitelů: kvalita a šíře knihovnou nabízených služeb, jejich vytrvalá propagace v médiích (TV, tisk, internet), uživatelská přívětivost a aktivity mimo rámec tradiční knihovnické práce.

Také v roce 2016 pokračuje naplňování koncepce Informačního vzdělávání uživatelů (IVU). Tato snaha se odráží ve zvýšení počtu realizovaných akcí pro školy a také těsnější spolupráci se školami. Na mnoha místech knihovna citlivě doplňuje či rozšiřuje výuku škol.

V průběhu let se vyprofilovaly okruhy témat, ke kterým se knihovna aktivně připojuje při tvorbě kulturních a vzdělávacích pořadů pro veřejnost v Rožnově.

Okruhy témat besed pro dospělé: literatura, filozofie, psychologie, zajímavé osobnosti města a regionu, místní historie, orální historie.

Tradičním náplní činnosti jsou literárně-naučné besedy pro mateřské, základní a střední školy.

Výstavy na chodbách a v podkroví městské knihovny se zaměřují na prezentaci projektů místních škol, občanských sdružení, prezentaci aktivit knihovny, prezentaci výtvarníků a fotografů ať už amatérských tak profesionálních. Zpravidla bývají instalovány na období 2 měsíců.

Pokračuje akvizice společenských a deskových her k zapůjčení.



Kresba V. Bartošek

07 Výběr nejzajímavějších kulturních a vzdělávacích akcí pořádaných pro veřejnost

Bezesporu největší (počtem účastníků) a již tradiční akcí, kterou městská knihovna v roce 2016 pořádala, byl **21. ročník Podzimní putování s broučky Valašským královstvím** – ve spolupráci s Valašským muzeem v přírodě a ZUŠ. Lampiónového průvodu se zúčastnilo odhadem cca 2500 účastníků. V programu, který se odehrává po skončení průvodu ve Valašském muzeu, účinkovali Bilbo Compagnie, Divadlo v batohu a Histerky. Program byl tradičně koncipován jako připomenutí příběhu knihy Jana Karafiáta – Broučci.

Večerníčky na kamenech – zaměření akce na děti předškolního věku a jejich rodiče, respektive prarodiče, v roce 2016 jsme poprvé „večerníčky“ neuzavírali do jednoho tématu. Po pět dní v prvním červnovém týdnu ve spolupráci s různými divadly se nám podařilo za knihovnu přilákat denně odhadem více než 200 dětí a rodičů, kterým knihovníci četli pohádky, a divadla hrála dětská divadelní představení. V rámci Večerníčků se na kamenech za knihovnou představily tyto divadelní soubory: Divadlo Víti Marčíka, Divadlo v batohu, divadlo Tramtárie, Tilia a divadlo Bublanina.



Večerníčky na kamenech (foto archiv knihovny)

Město v mé paměti – pokračuje projekt Město v mé paměti.

Seniorský tým aktivních seniorů se schází v podkroví knihovny 1 x měsíčně.

Edice Milé tisky (začala se vydávat 2011)

9. svazek – Proměny rožnovského pivovaru a města Rožnova v letech 1923 – 2015 – autor Richard Sobotka zpracoval rozhovor s panem Vladimírem Fassmannem

10. svazek – Vraťte se, rozejsi milí, přineste léto zpět – vzpomínání paní Věry Klasové připravil k vydání Richard Sobotka

11. svazek - Historie hospodářské usedlosti Jakšíkových - vzpomínání paní Marie Traburové a jejích rodičů zaznamenal a k vydání připravil Richard Sobotka

Dílní aktivitou jsou pravidelná setkání spojená s hlasitým předčítáním v Domově pro seniory v Rožnově pod názvem **Čtení sluší každému** - jsou zde prezentovány výstupy - publikace ediční řady Milé tisky, vlastní tvorba (povídky), popřípadě regionální literatura

Letní procházky pamětí města – v průběhu července a srpna proběhly prezentace jednotlivých průvodců pamětí města vydaných v rámci projektu před veřejností a všechny vycházky se setkaly se zájmem veřejnosti. Novinkou byla Vycházka naslepo, jejíž trasa byla zcela v rukou průvodce M. Chumchala. Jednalo se již o několikátý ročník.



Letní procházky pamětí města (foto archiv knihovny)

07 Akce

Noc literatury – knihovna se potřetí připojila k této celorepublikové akci realizované ve spolupráci s Českými centry – hlasité čtení z děl současné evropské literatury na zajímavých místech ve městě – Pivovarská hospůdka, Galerie Crears, vstupní hala knihovny (četli: Petr Fiala (Mňága a Žďorp), Marcela Holubcová, Daniel Stibor).

Po pašeráckých stezkách – výprava rožnovských knihovníků, seniorů a přátel knihovny u příležitosti výročí narození Marie Podešvové se vydala na Soláň – exkurze ve srubu manželů Podešvových, návštěva IC Zvonice na Čartáku. Příznivé počasí, hojná účast veřejnosti a průvodce ing. Vojtěch Bajer.

Listování – projekt herce Lukáše Hejlíka, který přináší netradiční formou současnou českou i světovou literaturu – v roce 2016 proběhla tato představení – Kafe a cigárko (autorka Marie Doležalová), Drž mne pevně, miluj mne zlehka s osobní účastí amerického spisovatele Roberta Fulguma (představení s R. Fulgumem vyprodalo rožnovské kino Panorama) a Fotbalové deníky (autor Jiří Hájíček).

Cyklus Nechte knihy promluvit – setkání s lidmi, kteří rádi čtou a mají chuť se o své čtenářské zážitky podělit – Honza Petružela, Kristýna Kosová, Anna Prstková, Stanislava Smolková, Lucie Maléřová (věnováno výročí W. Shakespeara).

Pravidelně v pondělí či ve středu (dle přímé dohody) se konají v podkroví knihovny hravá odpoledne pro děti navštěvující **školní družiny** rožnovských škol.

Pasování prvňáčků – řadu let knihovna pasuje žáky prvních tříd (po souhlase rodičů) na čtenáře knihovny. Děti obdrží knihu (kterou získá knihovna zdarma díky projektu Knížka pro prvňáčka) a odznak (placku) s logem dětského oddělení knihovny – v roce 2016 bylo pasování prvňáčků tematicky laděno pro výročí H. CH. Andersena. Knihovníci tedy pasovali děti v kostýmech z pohádky O malé mořské víle.

Tradičně proběhl ročník **literární soutěže O poklad strýca Juráše 2015/16** s tématem Jak to bylo s králem, výsledky byly vyhlášeny v lednu 2016. Výstupem soutěže byla e-kniha, dostupná na webových stránkách knihovny. Vítězné práce dětí městského kola postoupily do kola okresního, kde dva žáci rožnovského gymnázia Pavla Czekajová a Radek Včelař získali shodně 3. místo ve svých kategoriích.

Noc s Andersenem (NSA) – knihovna se tradičně připojila k mezinárodní akci na podporu dětského čtenářství – u příležitosti výročí H. CH. Andersena byla NSA laděna (stejně jako Pasování) do pohádky O malé mořské víle.

Knihohrátky – zábavné sobotní dopoledne pro děti a rodiče uspořádané v rámci celorepublikové akce Den pro dětskou knihu, součástí programu bylo také vyhlášení výsledků celoroční dětské čtenářské soutěže Lovci perel – Perlorodky.

Čtenářské soutěže v dětském oddělení – každý měsíc je připravena pro zájemce z řad dětských čtenářů vědomostní soutěž.

Čtenářský štrúdl – tradiční čtenářský happening / průvod s knihou v ruce k soše Čtenáře (památníku Čeňka Kramoliše), v roce 2016 jsme si u památníku Františka Palackého připomněli 140 výročí jeho úmrtí.

Pokračuje Virtuální univerzita 3. věku (VU3) – v roce 2016 realizovány dva semestry – Barokní architektura a Genealogie. Kurzy jsou realizovány ve spolupráci s Českou zemědělskou univerzitou v Praze.

Proběhla řada **literárních besed** s autory knih: básník a prozaik Marek Šindelka, spisovatelka a publicistka Zuzana Maléřová, vydavatel a prozaik Josef "Pepson" Snětivý, publicista Pavel Kosatík, spisovatelka Iva Pekárková, spisovatel Jiří "Walker" Procházka, ilustrátorka Klára Smolíková, spisovatelka Petra Braunová, publicista a záhadolog Arnošt Vašíček, setkání s Věrou Sosnarovou, Stanislavem Gálikem, Romanem Zachem Kučerou a dalšími.

Pořad inspirovaný **poezií** – k výročí Williama

Shakespeara v rámci pořadu Nechte knihy promluvit nebo tvorbou Petra Nikla.

Knihovna také pořádala tradičně několik besed s tematikou **medicíny, cestování a jiných témat** – Reflexní terapie jako samopomoc, Namibie – příroda a lidé jihozápadní Afriky, Odkud pocházejí valašské rody a celá řada dalších.

Výstavy v podkroví a na chodbách knihovny jsou instalovány zpravidla na období 2 měsíců. V roce 2016 proběhly tyto výstavy: Kouzla z nití (paličkovaná krajka), Komu se nelení, tomu se jelení (obrázky dětí inspirované tvorbou P. Nikla), Shakespeareovi (výtvarný obor ZUŠ se inspiroval poezií W. Shakespeara), Ludmila Vašková – Ilustrace (akvarely, kresby), Zuzana Vymětalová – Všude dobře, tak co doma (fotografie z cest – Balkán, Skandinávie, Ukrajina, Peru, Vietnam), Zdeněk Šimůnek – malby, fučby, tisky a koláže, Eliška Zejdová – Vzpomínky na Španělsko uchované v páskách (obrazy a koláže z lepící pásky), Denisa Pražencová – Mladý svět (fotografie).



Dernisáž výstavy Shakespeareovi (foto archiv knihovny)

07 Akce

Loutková divadelní představení - na základě nově navázané spolupráce s divadélkem Rolo (Rožnovští loutkáři) – bylo odehráno 11 sobotních loutkových představení pro nejmenší diváky – hraje se v podkroví knihovny, či v sobotním dopoledni méně využívané studovně.

Workshopy ve spolupráci s **Fujaré z.s.** – fyzické básnictví s Petrem Vášou, škola hry na koncovku s Marianem Fiedlem.

Týdny pro duševní zdraví – tradiční akce pořádaná ve spolupráci s Iskerkou o.p.s. - besedy zaměřené na téma duševního onemocnění a rad jak si ve složité životní situaci pomoci, součástí jsou také výstavy výtvarných děl lidí trpících duševním onemocněním

U příležitosti oslavy nedožitých 80tých narozenin Václava Havla a státního svátku 17. listopadu uspořádala knihovna ve spolupráci s Fujaré z.s. happening **Přines Havla**, jehož součástí bylo vyvěšení banneru blahopřání Václavu Havlovi s textem inzerátu z Rudého práva z roku 1989 na trafostanici v městském parku. Současně bylo výročí Václava Havla připomenuto v programu IVU lekcí, které připravila Lucie Maléřová.



Happening „Přines Havla“ (foto L. Srovnalová)

Při organizování kulturní a vzdělávací činnosti knihovna není solitérem. Při této činnosti spolupracuje s řadou organizací, spolků a sdružení. Nejdůležitějšími partnery jsou: **rožnovské základní a střední školy, Základní umělecká škola, Fugaré z.s., Iskérka o.p.s., Město Rožnov, SVČ Rožnov, Masarykova veřejná knihovna Vsetín, T-klub kulturní agentura** a řada dalších. K tomu všemu je potřeba přičíst mnoho **individuálních spolupracovníků**, bez kterých by aktivity knihovny nebyly takové, jakými jsou.

Všem spolupracovníkům, ať už individuálním či institucionálním, patří vyslovení velkého poděkování.



Žáci dramatického oboru ZUŠ pomáhají při Podzimním putování s broučky
(foto J. Polášek)

09 Ediční činnost

Mizející historie - historie hospodářské usedlosti Václava a Anny Jakšíkových na Pivovarské ulici č.18. Sestavil a graficky upravil Richard Sobotka. Edice Milé tisky, Sv. 12, 44 stran. ISBN 978-80-87334-29-4.

Mapy ráje - vzpomínky členů tvůrčí skupiny seniorů na spisovatelku Marii Podešvovou. Jmenovitě Richarda Sobotky, Jarmily Mikuláškové, Pavla Hona a Marie Petrželové. Sestavil a graficky upravil Richard Sobotka. Edice Milé tisky, Sv. 11, 35 stran. ISBN 978-80-89334-28-7.

Rožnovský pivovar - proměny rožnovského pivovaru od roku 1923 ve vzpomínkách Vladimíra Fassmanna zachytil Richard Sobotka. Edice Milé tisky, Sv. 10, 47 stran. ISBN 978-80-87334-27-0.

Vraťte se, rozejsi milí, přineste léto zpět - vzpomínky paní Věry Klasové na Rožnov jejího dětství a mládí. Napsal Richard Sobotka. Edice Milé tisky, Sv. 9, 37 stran. ISBN 978-80-87334-26-3.

Jak je to s králem - almanach dětských literárních prací literární soutěže O poklad strýca Juráša. E-kniha dostupná na <http://knir.cz/files/juras15/almanach-jak-je-to-s-kralem.pdf>

20. září 2016 byla Městská knihovna v Rožnově pod Radhoštěm oceněna titulem Knihovna Zlínského kraje 2016 za své nadstandardní aktivity a práci v oblasti veřejných knihovnických služeb.

Knihovna obdržela k titulu šek v hodnotě 10 000 Kč na nákup knihovního fondu.

Zlínský kraj ve spolupráci s Krajskou knihovnou Františka Bartoše ve Zlíně už čtvrtým rokem oceňují práci veřejných knihoven i pracovníků za jejich přínos k rozvoji knihovnických a informačních služeb a jejich mimořádné počiny. Záštitu nad tímto oceněním převzal radní pro kulturu Ladislav Kryštof. Za Rožnov pod Radhoštěm převzal titul ředitel knihovny Bc. Pavel Zajíc a místostarostka Rožnova pod Radhoštěm Mgr. Kristýna Kosová.



Pracovníci knihovny s šekem na nákup fondu (foto archiv knihovny)

11 Zaměstnanci a profesní vzdělávání

Městská knihovna Rožnov pod Radhoštěm v roce 2016 zaměstnávala 16 fyzických zaměstnanců (13 na HDP, 3 na DPČ), přepočtený stav na plně zaměstnané činil 11,1

V oblasti vzdělávání je snahou o udržení zájmu zaměstnanců o důležité a nové trendy v knihovnictví

Pokračuje snaha knihovny nezůstávat na periferii „knihovnického dění“

Důležitým aspektem ve vzdělávání je také udržování si přehledu o legislativě týkající se knihovnictví, příspěvkových organizací měst, účetnictví...

Od ledna 2016 nastoupil nový pracovník na pozici vedoucího oddělení Čítárna a studovna, který byl přijat na základě výběrového řízení konaného v říjnu 2015. V této souvislosti pak proběhla reorganizace na některých jiných pracovních pozicích.

Dosavadní vedoucí oddělení Čítárna a studovna se nově stal zodpovědným za oblast programu a propagace knihovny - změna směřování dramaturgie se pozitivně projevila na návštěvnosti akcí, spolupráci s jinými (novými) partnery a také vnímání knihovny veřejností

Došlo také ke změně na pracovníků na půjčovnách

Při sledování profesního vzdělávání však všichni pracovníci nedosahují požadovaných standardů, které činí 48 hodin ročně. Průměrná hodnota vzdělávání pracovníků knihovny je 40,6 hodin (nepočítáni pracovníci pobočkových knihoven, administrativy a technický pracovník) – je však patrná disproporce u jednotlivých pracovníků.



Knihovníci na semináři (foto Masarykova veřejná knihovna)

11 Zaměstnanci a profesní vzdělávání

Název školení	Místo	Počet pracovníků
Designování služeb	Brno	1
Možnosti komunitních knihoven	Třebíč	1
Zvukové knihovny	Třebíč	1
Koncepce IVU	Brno	1
Architektura knihoven	Hradec Králové	1
Jak využít sílu FCB ke svým cílům	Praha	1
Chceme dětem číst 8.	Brno	1
Knihovny současnosti	Olomouc	1
Moje ID – validátoři	Online	2
Co venkovské knihovny umějí a mohou	Homí Lideč	2
Učící knihovník	Brno	1
Tvorba propagačních materiálů	Zlín	2
Rozvíjíme dovednosti při práci s knihou	Brno	1
Propagace knihovny	Zlín	1
Knihovnická dílna	Praha	3
Klubko dětských knihoven	Vsetín	2
Základy pedagogiky	Zlín	2
Centrální portál knihoven	Zlín	1
Čtením k demokratickému myšlení	Praha	1
Odlišnost a izolace v dětském světě	Přerov	2
Katalogizace autorit dle MARC 21	Zlín	1
Živá knihovna	Praha	1
Klubko dětských knihoven	Hodonín	1
Knihovna v prostředí sociálních sítí	Zlín	1

Výběr školení, kterých se zaměstnanci knihovny účastnili

12 Realizované projekty, granty, finanční dary

Číst se dá i ušima 2016

(Nákup knihovního fondu pro nevidomé a slabozraké)

Dotace (MK ČR, program Knihovna 21. století)
10.000 Kč

Spoluúčast knihovny
21.323 Kč

Harmonizace dtb. autorit MĚK Rožnov 3.

Dotace (MK ČR, program VISK 9/A)
47.000 Kč

Spoluúčast knihovny
23.795 Kč

Maratón čtení (finanční dar na uspořádání besedy s Ivou Pekárkovou)

3.000 Kč

Zpřístupnění mediální databáze TAM TAM

(Přístup do archivu periodik až do roku 1996)

Začlenění do konsorcia knihoven s placeným přístupem
24.200 Kč

Spoluúčast knihovny
12.040 Kč

Knihy z českých vydavatelství do knihoven

Dotace – knihy v ceně (Projekt Česká knihovna)
6.270 Kč

Finanční dar Zlínského kraje za ocenění Knihovna roku ZK 2016

10.000 Kč

Večerníčky na kamenech 2016

Dotace (MK ČR, program Knihovna 21. století)
10.000 Kč

Spoluúčast knihovny
30.800 Kč

Celková výše získaných finančních prostředků
117.417 Kč

13 Nákupy a opravy technického vybavení

Výměna 4 PC stanic ve studovně (morální opotřebenost výpočetní techniky s každodenním využitím).

Výměna de/aktivátoru EMG stripů pro ochranu knihovního fondu (vstupní hala) – (poruchový přístroj s každodenním použitím).

Výměna regálů pro fond regionální a cizojazyčné literatury (studovna).

Výměna 1 PC (vč. monitoru) – Propagace a program knihovny (morální opotřebenost výpočetní techniky s každodenním využitím).

Výměna tiskárny u výpůjčního pultu (tisk registrací, průkazek) – (opotřebený, poškozený stroj s každodenním využitím).

Nákup 1 notebooku – spoluúčast v projektu Harmonizace dtb. autorit – využití při tzv. harmonizování dtb. autorit s dtb. národních autorit ČR.



PC v dětském oddělení (foto archiv knihovny)

14 Architektonická soutěž na přístavbu knihovny

Jak již bylo zmíněno výše, po mnohaletém úsilí najít řešení neuspokojivých prostorových podmínek městské knihovny se podařilo dosáhnout značného pokroku. Město Rožnov v roli zřizovatele městské knihovny se rozhodlo po dlouhých diskuzích tyto problémy řešit přístavbou ke stávajícímu objektu vily na Bezručově ulici.

Na základě dohody koaličních stran o investičních prioritách města Rožnova pro nejbližší období je jednou z těchto priorit také přístavba knihovny.

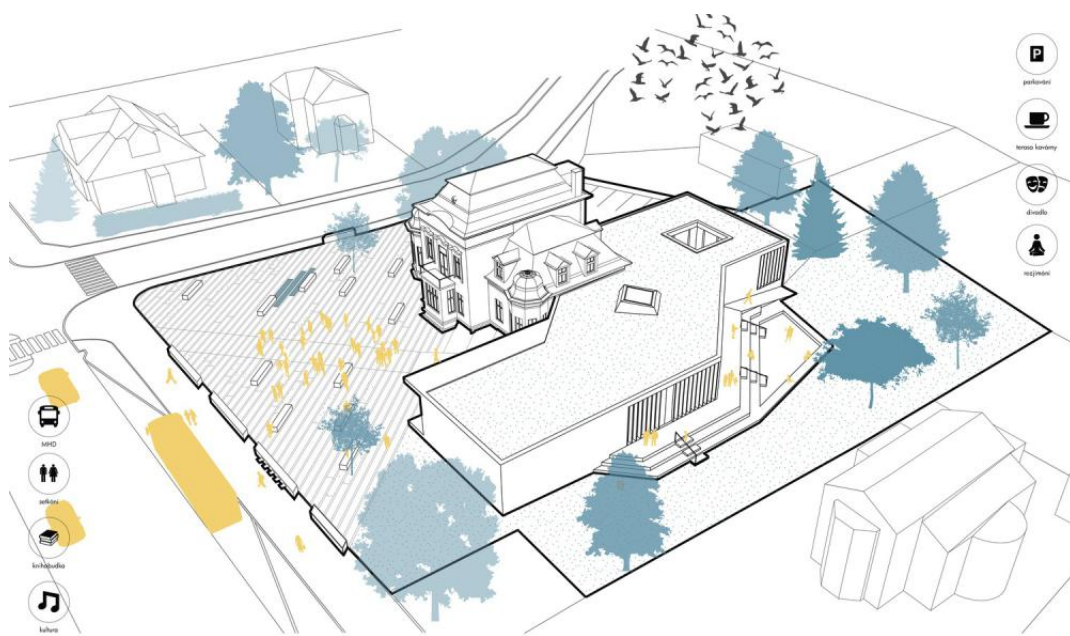
Pracovníci knihovny byli vyzváni, aby kvantifikovali své prostorové a provozní požadavky, z nichž se vycházelo při sestavování zadání pro otevřenou architektonickou soutěž. Při kvantifikaci potřeb a požadavků se vycházelo z dostupné typizační směrnice **ISO/TR 11219 Kvalitativní podmínky pro budovy knihoven – plocha, funkčnost a design.**

V rámci vyhlášené otevřené architektonické soutěže pak odborná porota vybrala ze 17 návrhů vítězný návrh **Architektonického studia Čtyřstěn - Ing. arch. Karla Kubzy a Ing. arch. Milana Joji**, u něž se předpokládá dopracování návrhu do finální podoby a následné započetí realizace přístavby.

Všechny soutěžní návrhy byly prezentovány v rámci výstavy v podkroví městské knihovny v lednu a únoru 2017. K výstavě byl také vydán tištěný katalog, který obsahuje všechny návrhy, které se soutěže účastnily a byly hodnoceny odbornou porotou.

Katalog je dostupný online na <http://knir.cz/files/publikace/Katalog%20pristavba%20web.pdf>.

Finanční strop pro realizaci přístavby k budově městské knihovny byl stanoven Městem Rožnov pod Radhoštěm na 30 mil. Kč (vč DPH).



Vítězný návrh na přístavbu knihovny

Autoři: Ing. arch. Karel Kubza / Ing. arch. Milan Joja / Anna Bařinová

15 Propagace činnosti knihovny

Knihovna propaguje své aktivity nad rámec běžných knihovnických procesů prostřednictvím nejrůznějších komunikačních kanálů. Využívají se plakátovací plochy ve městě, příloha měsíčníku Spektrum - KAM, místní noviny, TV Beskyd, www stránky knihovny a jiných spřátelených institucí, profil knihovny na Facebooku, měsíční pozvánky a pozvánky na jednotlivé akce, rozesílání hromadných informačních mailů

15.1 Online propagace

Do webových stránek stránek (knir.cz) jsou začleněny prvky Web 2.0, propojení na sociální síť Facebook.

Uživatelé webu mohou aktivně přispívat svými tipy na nákupy knih.

Funguje možnost komunikovat s knihovníky online (bez nutnosti využití komunikačních programů např. ICQ či Skype).

Součástí www stránek je také katalog dokumentů s možností vstupu do čtenářského konta atd. (viz kapitola Automatizace).

Profily na sociálních sítích: Facebook a nově od 3/2016 Instagram.

Pravidelný sloupek **Okno do knihovny ve Spekttru Rožnovska** (vychází 1 x za měsíc) – zabývá se novinkami ve službách, aktualitách z knihovny, ale také pozvánkami na akce, jež knihovna pořádá.

Seznam akcí knihovny v příloze **Spektra KAM**.

15.2 Informační bulletin o knihovně

Vychází měsíčně, rozesílá se čtenářům mailem, dostupný v knihovně. Píší jej sami knihovníci. Obsahem jsou informace o novinkách, aktivitách knihovny, o nových knihách či zvukových dokumentech. Bulletin je velmi pozitivně přijat uživateli a také knihovnickou veřejností. V roce 2016 pokračuje snaha o zapojení externích přispěvatelů z řad čtenářů a veřejnosti.

15.3 Knir roste

Informační kampaň snažící se upřít pozornost veřejnosti k problému nedostatečných prostor městské knihovny v jejíž rámci se podařilo realizovat:

Knihobudky - v měsíci srpnu bylo na vybraných dětských hřištích rozmístěno 6 knihobudek, do kterých byly umísťovány starší vyřazené knihy, popřípadě multiplikáty. Knihy z Knihobudek jsou určeny k volnému rozebrání zájemci z řad rodičů a dětí na dětských hřištích. Knihobudky byly vyrobeny z vyřazeného nábytku a vyzdobeny/namalovány v rámci happeningu samotnými čtenáři. Vzhledem k nízké trvanlivosti materiálu, který byl na výrobu použit, byly knihobudky z dětských hřišť odstraněny na konci října.

Ambasadoři knihovny - cílené oslovování vybraných jednotlivců, popřípadě skupin s nabídkou podílet se na aktivitách knihovny

Komiksový cyklus - Knir roste (autorské stripky v informačním zpravodaji knihovny)

16 Závěr

Pokud se máme na rok 2016 podívat v souhrnu, pak shora uvedená fakta ilustrují, že Městská knihovna v Rožnově pod Radhoštěm je knihovnou, která má svým uživatelům co nabídnout. Je nejenom knihovnou v tom tradičním slova smyslu, ale také institucí, která nabízí mnoho aktivit nad rámec svých povinností. Její činnost je oceňována nejenom obyvateli města a blízkého okolí, ale ocenění Knihovna roku 2016 Zlínského kraje jen dokládá, že také v rámci kraje je knihovna a její činnost nepřehlédnutelnou.

Věřím, že se v následujících letech podaří dosáhnout kýženého cíle, jímž je vyřešení prostorových podmínek současné budovy. V případě, že všechny kroky, které již byly podniknuty, nebudou marné, má knihovna a její uživatelé před sebou světlou budoucnost.

19. dubna 2017

Pavel Zajíc



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **13 / 2016**

IČO: **64123430**

Název: **Městská knihovna Rožnov p.R. 77**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2016

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání	
ulice, č.p.	Bezručova 519	ulice, č.p.	Bezručova 519
obec	Rožnov pod Radhoštěm	obec	Rožnov pod Radhoštěm
PSČ, pošta	756 61	PSČ, pošta	756 61

Údaje o organizaci		Předmět podnikání	
identifikační číslo	64123430	hlavní činnost	služby v oblasti knihovnictví a informatiky
právní forma	příspěvková organizace	vedlejší činnost	výroba, obchod a služby
zřizovatel	Město Rožnov pod Radhoštěm	CZ-NACE	

Kontaktní údaje		Razítko účetní jednotky	
telefon	571 654 747		
fax	-----		
e-mail	lvyvijalova@knir.cz		
WWW stránky	http://www.knir.cz		

Osoba odpovědná za účetnictví		Statutární zástupce	
Lenka Vyvíjalová		Bc. Pavel Zajíc	
Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů		Podpisový záznam statutárního orgánu	

Okamžik sestavení (datum, čas): 13.06.2017, 7h41m 7s

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
A. Náklady celkem			6 531 890,61	5 821,38	6 280 933,26	5 696,00
I. Náklady z činnosti			6 531 890,61	5 821,38	6 280 900,23	5 696,00
1.	Spotřeba materiálu	501	819 200,20	232,00	691 720,90	4 564,70
2.	Spotřeba energie	502	196 605,00		205 785,00	
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	10 837,00		11 099,00	
4.	Prodané zboží	504		5 589,38		
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	32 896,00		56 761,50	
9.	Cestovné	512	38 238,00		23 801,00	
10.	Náklady na reprezentaci	513				
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12.	Ostatní služby	518	480 892,91		489 838,63	1 131,30
13.	Mzdové náklady	521	3 355 681,00		3 182 113,00	
14.	Zákonné sociální pojištění	524	1 095 837,00		1 044 452,00	
15.	Jiné sociální pojištění	525	8 798,00		8 580,00	
16.	Zákonné sociální náklady	527	193 836,50		178 437,50	
17.	Jiné sociální náklady	528				
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542			3 639,00	
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547				
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	100 620,00		95 560,00	
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557				
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	193 527,00		261 992,70	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	4 922,00		27 120,00	
II. Finanční náklady					33,03	
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563			33,03	
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569				
III. Náklady na transfery						
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572				
V. Daň z příjmů						
1.	Daň z příjmů	591				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
B. Výnosy celkem			6 703 714,70	9 410,00	6 301 339,49	6 626,00
I. Výnosy z činnosti			561 998,00	9 410,00	493 435,00	6 626,00
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	501 045,00		424 651,00	
3.	Výnosy z pronájmu	603	2 340,00		2 250,00	
4.	Výnosy z prodaného zboží	604		9 410,00		6 626,00
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648			35 034,00	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	58 613,00		31 500,00	
II. Finanční výnosy			211,20		401,99	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	211,20		401,99	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
IV. Výnosy z transferů			6 141 505,50		5 807 502,50	
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	6 141 505,50		5 807 502,50	
C. Výsledek hospodaření						
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		171 824,09	3 588,62	20 406,23	930,00
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		171 824,09	3 588,62	20 406,23	930,00
* Konec sestavy *						



ROZVAHA - BILANCE

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **13 / 2016**

IČO: **64123430**

Název: **Městská knihovna Rožnov p.R. 77**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2016

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání	
ulice, č.p.	Bezručova 519	ulice, č.p.	Bezručova 519
obec	Rožnov pod Radhoštěm	obec	Rožnov pod Radhoštěm
PSČ, pošta	756 61	PSČ, pošta	756 61

Údaje o organizaci		Předmět podnikání	
identifikační číslo	64123430	hlavní činnost	služby v oblasti knihovnictví a informatiky
právní forma	příspěvková organizace	vedlejší činnost	výroba, obchod a služby
zřizovatel	Město Rožnov pod Radhoštěm	CZ-NACE	

Kontaktní údaje		Razítko účetní jednotky	
telefon	571 654 747		
fax	-----		
e-mail	lvyvijalova@knir.cz		
WWW stránky	http://www.knir.cz		

Osoba odpovědná za účetnictví		Statutární zástupce	
Lenka Vyvíjalová		Bc. Pavel Zajíc	
Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů		Podpisový záznam statutárního orgánu	

Okamžik sestavení (datum, čas): 13.06.2017, 7h40m14s

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			
			Běžné		Minulé	
			Brutto	Korekce		Netto
AKTIVA CELKEM			12 419 755,63	10 638 028,80	1 781 726,83	1 504 934,42
A.	Stálá aktiva		11 023 385,80	10 638 028,80	385 357,00	406 477,00
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		467 670,30	467 670,30		13 793,00
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013	298 984,50	298 984,50		13 793,00
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	128 685,80	128 685,80		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	40 000,00	40 000,00		
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určení k prodeji	035				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		10 555 715,50	10 170 358,50	385 357,00	392 684,00
1.	Pozemky	031				
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021	8 154 130,70	7 932 623,70	221 507,00	267 336,00
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	607 922,00	444 072,00	163 850,00	125 348,00
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	1 793 662,80	1 793 662,80		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
III.	Dlouhodobý finanční majetek					
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
IV.	Dlouhodobé pohledávky					
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			
			Běžné		Minulé	
			Brutto	Korekce		Netto
B. Oběžná aktiva			1 396 369,83		1 396 369,83	1 098 457,42
I. Zásoby			11 522,12		11 522,12	10 632,50
	1. Pořízení materiálu	111				
	2. Materiál na skladě	112	11 522,12		11 522,12	10 632,50
	3. Materiál na cestě	119				
	4. Nedokončená výroba	121				
	5. Polotovary vlastní výroby	122				
	6. Výrobky	123				
	7. Pořízení zboží	131				
	8. Zboží na skladě	132				
	9. Zboží na cestě	138				
	10. Ostatní zásoby	139				
II. Krátkodobé pohledávky			138 990,80		138 990,80	121 774,50
	1. Odběratelé	311	100,00		100,00	
	4. Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	12 832,00		12 832,00	17 528,00
	5. Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
	6. Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
	9. Pohledávky za zaměstnanci	335				
	10. Sociální zabezpečení	336				
	11. Zdravotní pojištění	337				
	12. Důchodové spoření	338				
	13. Daň z příjmů	341				
	14. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342				
	15. Daň z přidané hodnoty	343				
	16. Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344				
	17. Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346				
	18. Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348				
	28. Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
	30. Náklady příštích období	381	126 058,80		126 058,80	104 246,50
	31. Příjmy příštích období	385				
	32. Dohadné účty aktivní	388				
	33. Ostatní krátkodobé pohledávky	377				
III. Krátkodobý finanční majetek			1 245 856,91		1 245 856,91	966 050,42
	1. Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
	2. Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
	3. Jiné cenné papíry	256				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období		
			Běžné		Minulé
			Brutto	Korekce	
4.	Termínované vklady krátkodobé	244			
5.	Jiné běžné účty	245			
9.	Běžný účet	241	1 126 381,15		861 974,05
10.	Běžný účet FKSP	243	14 226,76		31 575,37
15.	Ceniny	263	73 272,00		34 089,00
16.	Peníze na cestě	262			
17.	Pokladna	261	31 977,00		38 412,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM			1 781 726,83	1 504 934,42
C.	Vlastní kapitál		1 340 122,95	1 176 349,24
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		385 357,00	406 477,00
1.	Jmění účetní jednotky	401	385 357,00	390 971,50
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		15 505,50
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408		
II.	Fondy účetní jednotky		779 353,24	748 536,01
1.	Fond odměn	411		
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	31 961,87	28 095,37
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	216 250,88	194 914,65
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414		
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	531 140,49	525 525,99
III.	Výsledek hospodaření		175 412,71	21 336,23
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		175 412,71	21 336,23
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
D.	Cizí zdroje		441 603,88	328 585,18
I.	Rezervy			
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky			
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
III.	Krátkodobé závazky		441 603,88	328 585,18
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	70 590,20	17 470,18
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324		
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	216 807,00	183 771,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12.	Sociální zabezpečení	336	85 139,00	67 246,00
13.	Zdravotní pojištění	337	36 492,00	28 824,00
14.	Důchodové spoření	338		
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	16 101,00	6 731,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343		
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374		
35.	Výdaje příštích období	383	16 474,68	24 543,00
36.	Výnosy příštích období	384		
37.	Dohadné účty pasivní	389		
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378		

* Konec sestavy *



PŘÍLOHA

příspěvkové organizace zřizované ÚSC

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **13 / 2016**

IČO: **64123430**

Název: **Městská knihovna Rožnov p.R. 77**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2016

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání	
ulice, č.p.	Bezručova 519	ulice, č.p.	Bezručova 519
obec	Rožnov pod Radhoštěm	obec	Rožnov pod Radhoštěm
PSČ, pošta	756 61	PSČ, pošta	756 61

Údaje o organizaci		Předmět podnikání	
identifikační číslo	64123430	hlavní činnost	služby v oblasti knihovnictví a informatiky
právní forma	příspěvková organizace	vedlejší činnost	výroba, obchod a služby
zřizovatel	Město Rožnov pod Radhoštěm	CZ-NACE	

Kontaktní údaje		Razítko účetní jednotky	
telefon	571 654 747		
fax	-----		
e-mail	lvyvijalova@knir.cz		
WWW stránky	http://www.knir.cz		

Osoba odpovědná za účetnictví		Statutární zástupce	
Lenka Vylvjalová		Bc. Pavel Zajíc	
Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů		Podpisový záznam statutárního orgánu	

Okamžik sestavení (datum, čas): 13.06.2017, 7h42m24s

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.	Majetek a závazky účetní jednotky		587 644,90	589 933,60
1.	Jiný drobný dlouhodobý nemotný majetek	901	14 615,00	
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	573 029,90	589 933,60
3.	Vyřazené pohledávky	905		
4.	Vyřazené závazky	906		
5.	Ostatní majetek	909		
P.II.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911		
2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913		
4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914		
5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915		
6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916		
P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926		
P.IV.	Další podmíněné pohledávky			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		
P.V.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů			
1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952		

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954		
5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955		
6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956		
P.VI. Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku				
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968		
P.VII. Další podmíněné závazky				
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z práv.předp.a další činn.moci zákonod.,výkon. nebo soudní	978		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z práv.předp.a další činn.moci zákonod.,výkon. nebo soudní	979		
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981		
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982		
11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983		
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984		
13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985		
14.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986		
P.VIII. Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty				
1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992		
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994		
5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	587 644,90	589 933,60

A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona

A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona

B.1. Informace podle § 66 odst. 6

B.2. Informace podle § 66 odst. 8

B.3. Informace podle § 68 odst. 3

C. Doplnující informace k položkám rozvahy "C.I.1 Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období		
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti	15 505,50	15 502,50

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku

D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem

D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m²

D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem

E.1. Doplnující informace k položkám rozvahy

K položce	Doplňující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.2. Doplnující informace k položkám výkazu zisku a ztráty

K položce	Doplňující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.3. Doplnující informace k položkám přehledu o peněžních tocích

K položce	Doplňující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.4. Doplnující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu

K položce	Doplňující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

F. Doplnující informace k fondům účetní jednotky**Fond kulturních a sociálních potřeb**

		<i>Položka</i>	<i>BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ</i>
<i>Číslo</i>	<i>Název</i>		
A.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		28 095,37
A.II.	Tvorba fondu		48 474,00
	1. Základní příděl		48 474,00
	2. Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992		
	3. Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu		
	4. Peněžní a jiné dary určené do fondu		
	5. Ostatní tvorba fondu		
A.III.	Čerpání fondu		44 607,50
	1. Půjčky na bytové účely		
	2. Stravování		22 261,50
	3. Rekreace		
	4. Kultura, tělovýchova a sport		20 870,00
	5. Sociální výpomoci a půjčky		
	6. Poskytnuté peněžní dary		
	7. Úhrada příspěvku na penzijní připojištění		
	8. Úhrada části pojistného na soukromé životní pojištění		
	9. Ostatní užití fondu		1 476,00
A.IV.	Konečný stav fondu		31 961,87

Rezervní fond - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
D.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		194 914,65
D.II.	Tvorba fondu		21 336,23
	1. Zlepšený výsledek hospodaření		21 336,23
	2. Nespoteřebované dotace z rozpočtu Evropské unie		
	3. Nespoteřebované dotace z mezinárodních smluv		
	4. Peněžní dary - účelové		
	5. Peněžní dary - neúčelové		
	6. Ostatní tvorba		
D.III.	Čerpání fondu		
	1. Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření		
	2. Úhrada sankcí		
	3. Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele		
	4. Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady		
	5. Ostatní čerpání		
D.IV.	Konečný stav fondu		216 250,88

Fond investic - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
F.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		525 525,99
F.II.	Tvorba fondu		85 114,50
	1. Peněžní prostředky ve výši odpisů hmotného a nehmotného majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu		85 114,50
	2. Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele		
	3. Investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů		
	4. Ve výši příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku		
	5. Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů		
	6. Ve výši příjmů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace		
	7. Převody z rezervního fondu		
F.III.	Čerpání fondu		79 500,00
	1. Pořízení a technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku, s výjimkou drobného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku		79 500,00
	2. Úhrada investičních úvěrů nebo půjček		
	3. Odvod do rozpočtu zřizovatele		
	4. Navýšení peněžních prostředků určených na financování údržby a oprav majetku, který příspěvková organizace používá pro svou činnost		
F.IV.	Konečný stav fondu		531 140,49

G. Doplnující informace k položce "A.II.3. Stavby" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ			
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
G.	Stavby	8 154 130,70	7 932 623,70	221 507,00	267 336,00
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky				
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu	8 154 130,70	7 932 623,70	221 507,00	267 336,00
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky				
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení				
G.5.	Jiné inženýrské sítě				
G.6.	Ostatní stavby				

H. Doplnující informace k položce "A.II.1. Pozemky" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ			
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
H.	Pozemky				
H.1.	Stavební pozemky				
H.2.	Lesní pozemky				
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky				
H.4.	Zastavěná plocha				
H.5.	Ostatní pozemky				

I. Doplnující informace k položce "A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou		
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou		

J. Doplnující informace k položce "B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou		
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou		

K. Doplnující informace k poskytnutým garancím**K.1. Doplnující informace k poskytnutým garancím jednorázovým****K.2. Doplnující informace k poskytnutým garancím ostatním****Poznámky k vyplnění:**

Číslo sloupce	Poznámka
1	IČ je identifikační číslo osoby (číselný kód k jednoznačné identifikaci subjektu), které jí bylo přiděleno Českým statistickým úřadem, Obchodním rejstříkem nebo živnostenským úřadem. IČ by mělo být unikátní. V tomto sloupci uvede účetní jednotka IČ osoby (účetní jednotky), v jejíž prospěch byla garance poskytnuta.
2	Název nebo obchodní jméno účetní jednotky, v jejíž prospěch byla garance poskytnuta. Název představuje označení, pod kterým účetní jednotka provozuje svoji činnost. Obchodním jménem účetní jednotky zapsané do obchodního rejstříku je obchodní firma.
3	IČ je identifikační číslo osoby (číselný kód k jednoznačné identifikaci subjektu), které jí bylo přiděleno Českým statistickým úřadem, Obchodním rejstříkem nebo živnostenským úřadem. IČ by mělo být unikátní. V tomto sloupci uvede účetní jednotka IČ účetní jednotky (účetní jednotky), za jejíž závazek byla garance poskytnuta.
4	Název nebo obchodní jméno účetní jednotky, za jejíž závazek byla poskytnuta garance. Název představuje označení, pod kterým účetní jednotka provozuje svoji činnost. Obchodním jménem účetní jednotky zapsané do obchodního rejstříku je obchodní firma.
5	Datmem poskytnutí garance se rozumí její zachycení v podrozvaze. Okamžikem vzniku podmíněného závazku se rozumí den poskytnutí písemného prohlášení ručitele věřiteli o ručení za závazky dlužníka vůči věřiteli (včetně podpisu avalu směnky), není-li dohodnuto jinak, podpisu záruční listiny, schválení zákona o poskytnutí záruky Českou republikou.
6	Výše zajištěné pohledávky k aktuálnímu či poslednímu rozvahovému dni.
7	Den a měsíc účetního období, za které je sestavována účetní závěrka, a v němž došlo k plnění vyplývajícimu z garance. Plněním se rozumí realizace garance, neboli úplné či částečné převzetí dluhu za původního dlužníka z titulu poskytnuté garance, neboť dlužník není schopen splatit pohledávku vzniklou ručiteli z realizace garance.
8	Částka uhrazené pohledávky z titulu ručení či záruky v účetním období, za které je sestavována podrozvaha.
9	Souhrn dosavadních plnění (úhrad realizovaných ručitelem) z titulu konkrétního ručení či záruky.
10	Účetní jednotka uvede číslo dle následujícího výčtu: 1 - Půjčky (zápůjčky), úvěry, návratné finanční výpomoci, 2 - Dluhové cenné papíry (včetně směnky), 3 - Přijaté vklady a depozita, 4 - Ostatní dlouhodobé závazky.

L. Doplnující informace o projektech partnerství veřejného a soukromého sektoru**Poznámky k vyplnění:**

Číslo sloupce	Poznámka
1	Číslo a název veřejné zakázky, jak je uveden ve Věstníku veřejných zakázek.
2	Podle charakteru služeb, které jsou předmětem veřejné zakázky, uvede účetní jednotka odpovídající písmenné označení z následujícího výčtu: A - Dopravní infrastruktura, B - Vzdělávání a související služby, C - Vodovody, kanalizace a nakládání s odpady, D - Sociální služby, E - Zdravotnické služby, F - Teplo, energie, G - Ostatní.
6 až 7	Předpokládaný nebo skutečný rok zahájení a rok ukončení stavby, pokud je stavba součástí předmětné veřejné zakázky.
9 až 12	Skutečné náklady dodavatele na pořízení majetku v jednotlivých letech.
13	Skutečné náklady na pořízení majetku v celkové výši od uzavření smlouvy.
14 a 15	Rok zahájení a rok ukončení plateb poskytovaných účetní jednotkou dodavateli.
16, 18, 20, 22	Celkové platby za dostupnost hrazené účetní jednotkou dodavateli. Obvykle zahrnují tak zvanou servisní složku, úhradu nákladů na pořízení majetku, úhradu nákladů na externí dluhové financování a další.
17, 19, 21, 23	Investiční složka platby za dostupnost, neboli výdaje na pořízení majetku v jednotlivých letech.
24	Celkové výdaje na pořízení majetku v platbách za dostupnost.
25 až 29	Další plnění zadavatele v souvislosti s projektem (například nákup pozemků, úvěr poskytnutý dodavateli a další).

* Konec sestavy *



PROTOKOL O SCHVÁLENÍ / NESCHVÁLENÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

ke dni: **31.12.2016**

IČO: **64123430**

Název: **Městská knihovna Rožnov p.R. 77**

Druh závěrky: **Řádná ke dni 31.12.2016**

Datum rozhodnutí: **28.04.2017**

Identifikace orgánu schvalovatele: **Příspěvková organizace zřízená obcí: Rada obce (zřizovatele)**

Jméno osoby schvalovatele: **Ing.Radim Holíš**

Výrok o schválení nebo neschválení účetní závěrky:

SCHVÁLENO

Příložený dokument se zápisem o neschválení podle § 7 odst.3:

Identifikace průkazných účetních záznamů podle § 6:

Účetní záznamy ve formě souborů:

Vyjádření účetní jednotky k výroku o schválení nebo neschválení účetní závěrky:

Rada města schvaluje usnesením 1124/74 účetní závěrku organizace Městská knihovna Rožnov pod Radhoštěm, příspěvková organizace se sídlem Bezručova 519, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm, IČ: 64123430 sestavenou k rozvahovému dni 31. 12. 2016.

Vyjádření ve formě dokumentu (souboru):