



výroční zpráva 2014

Základní údaje:

Název: Městská knihovna Rožnov pod Radhoštěm, příspěvková organizace

Sídlo: Bezručova 519, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm

IČ: 64123430

Číslo účtu: 107-5408990207/0100

Evidenční číslo Ministerstva kultury ČR: 1393/2002

Právní forma: příspěvková organizace

Zřízena: 1. 1. 1996

Zřizovatel: Město Rožnov pod Radhoštěm

Místo zápisu: Krajský soud v Ostravě

Den zápisu: 19. 6. 2001

Statutární orgán: Bc. Pavel Zajíc

Telefon: 571 654 747

e-mail: knihovna@knir.cz

www: <http://www.knir.cz>

Obsah

- 1) Úvod
- 2) Působnost knihovny v regionu
- 3) Knihovní fond
- 4) Činnost knihovny
- 5) Automatizace
- 6) Statistika 2013
- 7) Výběr nejzajímavějších kulturních a vzdělávacích akcí pořádaných pro veřejnost
- 8) Spolupráce
- 9) Ediční činnost
- 10) Ocenění
- 11) Zaměstnanci, vzdělávání
- 12) Realizované projekty, finanční dary, reklama
- 13) Nákupy a opravy technického vybavení
- 14) Opravy, revize - objekt knihovny
- 15) Propagace činnosti knihovny
- 16) Příloha – Účetní uzávěrka

1. Úvod

Motto činnosti:

„Knihovna slouží lidem, kteří ji navštěvují. Knihovníci jsou pak informačními profesionály, kteří umění naslouchat potřebám a inspiracím, umí vycházet vstříc požadavkům a reagovat na ně. V neposlední řadě je pak knihovna intelektuálním centrem města, poskytuje platformu pro mimoškolní a celoživotní vzdělávání. Jako instituce vystupuje jako partner při pořádání kulturních, společenských a vzdělávacích aktivit ve městě“

Základním posláním Městské knihovny Rožnov pod Radhoštěm je zabezpečení činností, které jsou dle § 35 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích a zákona č. 257/2001 o knihovnách a podmínkách provozování veřejných informačních služeb (knihovní zákon) a návazných prováděcích předpisů, v zájmu obce, občanů a institucí, především v poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb, zajištění rovného přístupu všem bez rozdílu k těmto službám.

Rozsah a kvalita poskytování našich služeb však závisí na několika faktorech. Jsou jimi personální obsazení, dostatek finančních prostředků na provoz a rozvoj knihovny a prostory knihovny.

Ve sledovaném roce byly všechny prostředky vynakládány tak, aby byly využity v maximální možné míře efektivně a hospodárně.

Řídící a kontrolní činnost je vykonávána v každodenním provozu knihovny, kontroluje se plnění přidělených pracovních úkolů, povinností. Činnost knihovny je projednávána na pravidelných pracovních poradách. Za provoz jednotlivých oddělení jsou odpovědní pracovníci oddělení, kteří svá oddělení řídí samostatně, navrhují konkrétní opatření ke zlepšení stávajícího stavu a vše konzultují s ředitelem.

Bohužel se neustále potýkáme s nedostatkem prostor v hlavní budově a bariérami v přístupu do všech oddělení. V současné době jsou to největší překážky pro práci knihovny. Instituce typu veřejné knihovny musí mít dostatečné prostory pro uložení knihovního fondu a ty musí být bezbariérově přístupné. Knihovna by měla disponovat podlahovou plochou pro uživatele cca 1000 m², současný stav je cca 400 m². Nastává kalamitní stav, kdy paradoxně knihy, které nově nakoupíme, nemáme kam uložit. Navíc čtenáři po nás žádají nové a nové knihy.

Komunitní činnost, kterou knihovna ve městě vykonává, je velmi důležitou a dnes již neoddělitelnou součástí práce knihovny. Bez této činnosti by pozice a povědomí o knihovně ve městě mezi občany, ale také v kontextu celé České republiky, byla o mnoho slabší. Je nadále nutné tuto roli komunitní instituce sehrávat, posilovat a komunitní aktivity podporovat a

rozvíjet. To vše však při zachování vysoké úrovně poskytovaných standardních knihovnických služeb.

Cílem práce knihovny a jejích pracovníků je spokojený, informovaný uživatel služeb knihovny nebo návštěvník knihovnou pořádaných akcí.

2. Působnost knihovny v regionu

Působnost knihovny přesahuje hranice města Rožnova pod Radhoštěm i do jiných obcí regionu. Knihovna poskytuje odbornou pomoc (tzv. regionální funkce) 7 knihovnám v menších obcích regionu. Jsou to knihovny v obcích Hutisko Solanec, Prostřední Bečva, Dolní Bečva, Vigantice, Valašská Bystřice, Vidče a Střítež nad Bečvou.

3. Knihovní fond

Stav knihovního fondu: 65 237 knihovních jednotek

Přírůstek knihovního fondu: 2 613 knihovních jednotek

Úbytek knihovního fondu: 5 252 knihovních jednotek

Počet odebíraných periodik: 112

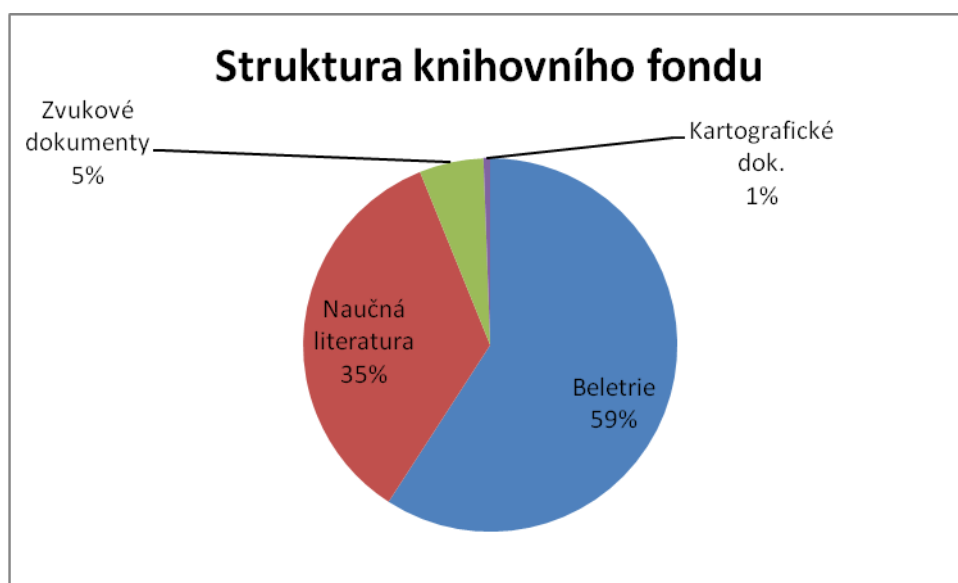
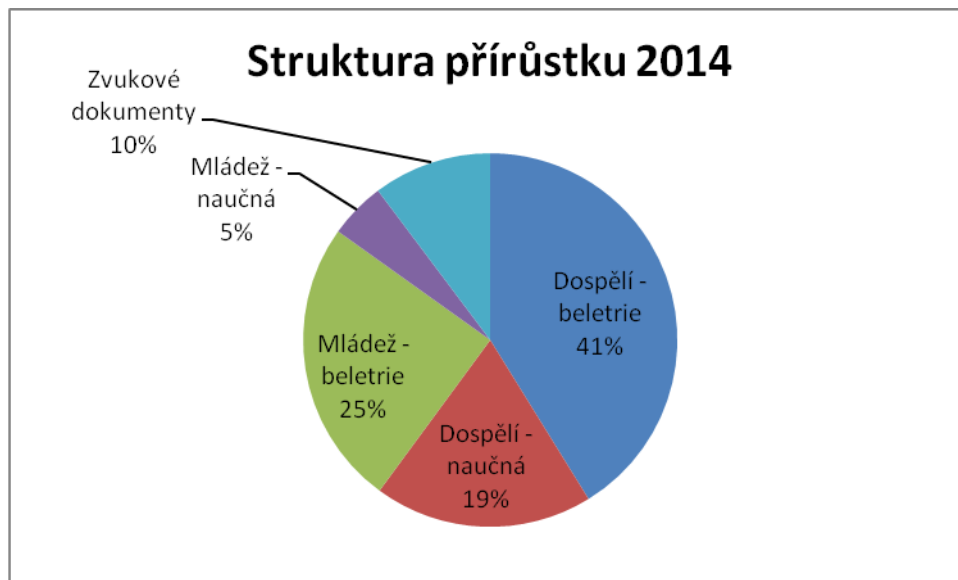
V úbytku se projevilo vyřazení většího množství zastaralých dokumentů, které byly umístěny v depozitním skladišti na Horních Pasekách, uzavření pobočky Tylovice (staré knihy z této pobočky byly vloženy).

	2014	2013
Částka na nákup knihovního fondu MěK Rožnov + pobočky	572 010,- Z toho (90 160,- periodika) a (27 307,- EIZ*)	512 849,- Z toho (87 308,- periodika) a (16 339,- EIZ*) (*EIZ – elektronické informační zdroje)
Přírůstek knihovního fondu:	2 613 k. j.	2 666 k. j.
Úbytek knihovního fondu:	5 252 k. j.	4 889 k. j.
Počet odebíraných periodik:	112	118

Při akvizici monografií je kladen důraz na nákup kromě oddechové a populární literatury také kvalitní beletrie a naučné literatury. Do fondu se nakupují dokumenty, jež jsou často žádány uživateli knihovny prostřednictvím služby MVS z jiných knihoven.

Také se kontinuálně pokračuje v nákupu knihovního fondu zvukových dokumentů pro zrakově postižené - fondu zvukových knih. Tradičně je akvizice těchto dokumentů podpořena Ministerstvem kultury ČR v programu Knihovna 21. století.

Při akvizici fondu hudebního oddělení je kladen důraz na rozmanitost a hlavně koncepčnost při výběru dokumentů. Jsou převážně vybírány dokumenty, které jsou v běžné obchodní síti spíše nedostupné.



4. Činnost knihovny

Dostupnost služeb pro obyvatele Rožnova pod Radhoštěm zajišťuje Městská knihovna Rožnov pod Radhoštěm v hlavní budově na Bezručově ulici s profesionálními pracovníky a na 3 (2) pobočkách (do 30. 11. 2014) s neprofesionálními pracovníky.

- **Členění knihovny**

- **Hlavní budova a pobočky knihovny:**

- Bezručova ulice:**

- Půjčovny (Dětské oddělení, Oddělení pro dospělé)
 - Čítárna a studovna
 - Oddělení zpracování knižního fondu
 - Středisková knihovna
 - Program knihovny, propagace
 - Ekonomické oddělení
 - Ředitel

- Ostravská ulice (Horní Paseky):**

- Pobočka knihovny – půjčovna
 - Depozitní sklad knižního fondu

- Tylovice: (od 30.11.2014 – uzavřena)**

- Pobočka knihovny – půjčovna

- Házovice:**

- Pobočka knihovny

- **Půjčovny – oddělení pro dětské a dospělé čtenáře**

- **Centrální výpůjční pult** je společný pro obě oddělení (dětské i dospělé), která jsou situována v přízemí hlavní budovy. Je zde umístěna centrální evidence čtenářů, meziknihovní výpůjční služba (MVS), odesílání upomínek, rezervace knih.
 - V roce 2014 bylo realizováno 317 výpůjček dokumentů z jiných knihoven prostřednictvím služby MVS, také bylo realizováno 152 výpůjček jiným knihovnám.
 - V centrální hale jsou z fondu vyčleněny oddíly těchto dokumentů (pro lepší orientaci čtenářů) – detektivky, sci-fi a fantasy, komiksy, nové knihy, romantické romány pro ženy, thrillery.
- **V oddělení pro dospělé čtenáře** je rozdělený fond naučné literatury a beletrie. Zvlášť jsou pak vyčleněny poezie a drama. Je zde umístěn 1 OPAC katalog.

- Stálou bolestí oddělení pro dospělé čtenáře zůstává nedostatečnost prostor. Proto přes veškerou snahu o příjemné prostředí, zůstává dojem z tohoto oddělení spíše jako skladiště knih, labyrintu.
- Knihy jsou umístěny prakticky všude – v chodbičkách u WC, na regálech (mimo úložný prostor regálů), kde hrozí, že uživatelům knihovny spadnou na hlavu. Jsme si však vědomi toho, že ve chvíli, kdy knihy přesuneme do depozitního skladiště (v budově MŠ Horní Paseky), využitelnost takovýchto dokumentů se rapidně sníží.
- **V oddělení pro dětské čtenáře** je fond rozdělen na fond naučné literatury pro mládež a beletrii. Beletrie je pak dále rozdělena podle věku (červená, zelená, modrá). Z fondu jsou zvláště vyčleněny (pro lepší orientaci) komiksy, leporela pro nejmenší čtenáře, cizojazyčná literatura, časopisy, poezie a regionální literatura pro děti.
 - Oddělení pro dětské čtenáře **plní výchovnou a metodickou roli v oblasti dětského čtenářství.** Ve spolupráci se základními školami a družinami **jsou zde pravidelně připravovány besedy, knihovnické lekce, vědomostní a literární soutěže.**
 - V oddělení pro dětské čtenáře jsou umístěny 4 PC pro přístup veřejnosti k internetu a 1 OPAC katalog.
- **Čítárna a studovna, BIS**
 - **Studovna** je místem, kde jsou uživatelům knihovny k dispozici dokumenty encyklopedického charakteru k prezenčnímu studiu, jsou zde umístěny 4 PC stanice pro přístup veřejnosti k internetu, případně ke knihovnou zpřístupňovaným EIZ (elektronické informační zdroje).
 - Zvláště je vyčleněn **fond dokumentů** vztahující se **k regionu, který čítá 575 dokumentů.**
 - Do studovny byl přesunut fond cizojazyčné a bilingvní literatury
 - **V čítárně jsou k dispozici** uživatelům **periodika** k prezenčnímu (pouze poslední aktuální čísla) či absenčnímu půjčování. Uživatelé mají na výběr ze 112 knihovnou odebíraných periodik. Je zde také umístěn **fond hudebních CD a fond zvukových knih na CD či audiokazetách.** Tento je rozdělen na fond určený pouze pro zrakově hendikepované uživatele (992 dokumentů) a fond dostupný všem uživatelům bez rozdílu (2226 dokumentů).
 - **Čítárna** je nositelem speciálních informačních služeb, je zde možno získat informace o platné legislativě (výstupy z elektronické databáze ASPI), získat informace z archivu periodik (databáze Tamtam) či nechat si zpracovat rešerše na dané téma.

- **V čítárně je umístěn barevný kopírovací stroj.** Ten zároveň slouží pro tisk ze všech PC stanic (služebních i pro veřejnost).

- **Oddělení zpracování fondu**

- Oddělením zpracování fondů (ODZF) jsou průběžně zpracovávány přírůstky dokumentů do fondu knihovny, úbytky fondu, zajišťuje správu přírůstkových a úbytkových seznamů, výstupů z revizí fondů...
 - spravuje záznamy v knihovnickém databázovém programu, dohlíží na jejich správnost, kontinuálnost a vzájemnou provázanost.
 - spravuje lokální záznamy jmenných autorit v konfrontaci s Národní bází autorit ČR.

- **Středisková knihovna**

- Činnost střediskové knihovny zahrnuje pomoc knihovnám na malých obcích Hutisko Solanec, Prostřední Bečva, Dolní Bečva, Vigantice, Valašská Bystřice, Vidče, Střítež nad Bečvou. Dále pak do činnosti spadá vedení 3 poboček na území Rožnova pod Radhoštěm – Tylovice, Hážovice a Horní Paseky.
- K 30. 11. 2014 byla ukončena činnost pobočky Tylovice a pobočka byla uzavřena.
- Náplní činnosti je:
 - konzultační činnost, besedy na školách, akvizice literatury.
 - pomoc při zavádění výpočetní techniky do knihoven (automatizace knihovnických činností, pomoc při zpracování projektů)
 - cirkulace knihovních souborů mezi jednotlivými knihovnami
 - metodická a odborná pomoc ve všech oblastech knihovnické práce
 - pomoc při organizování kulturních akcí
 - rozbor, hodnocení, statistika činnosti knihoven
 - pomoc při aktualizaci a revizi knihovních fondů
- Tato činnost je financována z krajské dotace na základě smlouvy uzavřené s pověřenou knihovnou pro výkon regionálních funkcí a tou je Masarykova veřejná knihovna ve Vsetíně.

- **Program knihovny, propagace**

Náplní činnosti je koordinace a zajištění komunitních aktivit knihovny, vyhledávání možností jejich financování z jiných zdrojů, propagace činnosti knihovny na veřejnosti a v médiích.

- Zaměřuje se na spolupráci s ostatními subjekty v rámci města, regionu a ČR.
- Vyhledává a oslovuje možné donory knihovny, pracuje na poli fundraisingu.
- Ve spolupráci s vedením knihovny se zaměřuje na realizaci projektů.
- Ve spolupráci s vedením hledá možnosti aktivit, kterými se knihovna bude zabývat v budoucnu.

- **Ekonomické oddělení**

Zabezpečuje veškerou ekonomickou a účetní agendu knihovny. Sestavuje (na základě podkladů jednotlivých oddělení) rozpočet organizace a sleduje jeho čerpání.

- **Ředitel**

Koordinuje a řídí činnosti jednotlivých oddělení a knihovny jako celku.

5. Automatizace

- Používaný knihovnický software Verbis 1.1 (od 8/2014)
- Uživatelé mají dostupný www OPAC na stránkách knihovny (www.knir.cz) 24 hodin denně, 7 hodin týdně, možnost rezervací, prolongací samotnými čtenáři. Oznámení o rezervacích je odesíláno automaticky a okamžitě (ve chvíli dostupnosti dokumentu) prostřednictvím SMS brány, možnost touto branou zasílat čtenářům SMS přímo z programu Verbis
- odesílání tzv. předupomínek tj. odesílání informačního emailu o blížícím se konci výpůjční doby.
- V budově knihovny na Bezručově ulici jsou k dispozici 2 OPAC katalogy (dětské a dospělé oddělení).
- Výpůjční systém je 100 % automatizován.

- **Elektronické informační zdroje:**

- uživatelům jsou dostupné databáze **ASPI (zákony)** a **TAMTAM** (dtb. periodik s archivem do roku 1996) s možností samostatného vyhledávání.

- **Internet**

- Připojení: optika (4M Rožnov)
- Rychlost 20 Mbit/s

- Budova Bezručova - možnost veřejného přístupu k Internetu 9 stanic pro uživatele knihovny přístupných po registraci bezplatně, možnost tisku (čb/barva), skenování.
- Wi-Fi připojení – možnost připojit se s vlastním PC či mobilem k Internetu.
- Pobočka Horní Paseky – možnost veřejného přístupu k Internetu – 1 PC stanice (možnost čb tisku).

6. Statistika činnosti 2014

		2014	2013	2012
Obyvatel města / do 15 let		16 654	16 736 / 2124	16 816 / 2134
Registrovaní uživatelé		2 949	3 047	3 078
z toho registrovaní uživatelé do 15 let		812	864	875
Návštěvníci knihovny		136 132	138 483	117 623
Fyzické návštěvy celkem		69 105	67 036	70 659
V tom	Návštěvníci půjčoven	52 276	46 893	49 687
	Návštěvníci využívající internet	7 198	9 412	10 057
	Návštěvníci vzdělávacích a kulturních akcí	9 631	10 731	10 915
Návštěvníci online služeb		67 027	71 447	46 964
Výpůjčky celkem		275 617	270 210	275 277
V tom	Naučná lit. dospělým	46 445	48 285	53 288
	Krásná lit. dospělým	135 792	134 739	130 845
	Naučná lit. dětem	7 355	9 855	10 401
	Krásná lit. dětem	30 350	30 510	31 931
	Periodika	39 732	34 394	34 838
	Zvukové dokumenty	15 619	12 006	13 658

	Prolongace	160 050	146 663	146 166
MVS (meziknihovní výpůjční služba) jiným knihovnám		152	171	171
MVS od jiných knihoven		317	433	433
Kulturní akce pro veřejnost		255	283	283
Vzdělávací akce pro veřejnost		100	77	77
Počet návštěv www stránky		36 918	32 409	32 409
Počet vstupů do elektronického katalogu z knihovny		1 447	2 724	2 724
Počet vstupů do elektronického katalogu z prostoru mimo knihovnu		54 001	52 572	52 572
Počet vstupů do elektronického výpůjčního protokolu z knihovny		57	99	99
Počet vstupů do elektronického výpůjčního protokolu z prostoru mimo knihovnu		13 026	18 875	18 875

- V počtu registrovaných čtenářů zaznamenáváme pokles oproti minulému roku. Mládež a lidé produktivního věku spíše navštěvují hlavní budovu knihovny na Bezručově ulici. Pokles registrovaných čtenářů o celých 98 (52 u mládeže do 15 let) vnímáme jako citelný, odráží to však jev, který byl zaznamenán v roce 2013 v knihovnách ve větších městech.
- Stejně jako v roce 2013 usuzujeme, že se projevuje potřebnost knihovny pro sociálně slabší obyvatele
- Oblíbenost knihovny můžeme odvozovat od těchto činitelů: kvalita a širší knihovnou nabízených služeb, jejich vytrvalá propagace v médiích (TV, tisk, internet), uživatelská přívětivost a aktivity mimo rámec tradiční knihovnické práce.
- Novinkou ve službách je od října 2014 možnost rodinné registrace.
- **V roce 2014 pokračuje naplňování koncepce Informačního vzdělávání uživatelů (IVU). Tato snaha se odráží ve zvýšení počtu realizovaných akcí pro školy a také těsnější spolupráci se školami. Na mnoha místech knihovna citlivě doplňuje či rozšiřuje výuku škol.**

- Nově byla od září 2013 zařazena koncepce besed IVU (Informačního vzdělávání uživatelů).
- Mění i způsob komunikace se školami, kdy knihovna aktivně vystoupila s oslovením ředitelů škol, požadavky na zpětnou vazbu z lekcí IVU, délkou lekcí, a také četností návštěv knihovny.
- Cílem je dostat žáky všech rožnovských škol v průběhu školního roku 2 x do knihovny. Přičemž se zvyšuje penzum doby strávené v knihovně.
- Z řad knihovníků se na tvorbě a realizaci lekcí IVU podílí více lidí – 4. (tito pracovníci se podílejí na projektu MVK Vsetín – zavedení IVU v MVK Vsetín)
- S tím také souvisí nárůst počtu akcí pro děti a mládež.



- V průběhu let se vyprofilovaly okruhy témat, ke kterým se knihovna aktivně připojuje při tvorbě kulturních pořadů pro veřejnost v Rožnově.
- Okruhy témat besed pro dospělé: literatura, filozofie, psychologie, zdravý životní styl, alternativní medicína, zajímavé osobnosti města a regionu, místní historie.
- Tradičním náplní činnosti jsou literárně-naučné besedy pro mateřské, základní a střední školy.
- Výstavy na chodbách a v podkroví městské knihovny se zaměřují na prezentaci projektů místních škol, občanských sdružení, prezentaci aktivit knihovny, prezentaci výtvarníků a fotografů ať už amatérských tak profesionálů. Zpravidla bývají instalovány na období 2 měsíců.
- Pokračuje akvizice společenských a deskových her zapůjčení.



7. Výběr nejzajímavějších kulturních a vzdělávacích akcí pořádaných pro veřejnost:



- Jednou z nejvýznamnějších kulturních akcí pořádaných knihovnou bylo v roce 2014 již **19. Podzimní putování s broučky Valašským královstvím** – pořádáno ve spolupráci s Valašským muzeem v přírodě, T-ka. Akce se přes nepřítel počasí zúčastnilo odhadem 2000 účastníků.

- **Hudební večerníčky na kamenech** – také v roce 2014 jsme pokračovali v zaměření akce na děti předškolního věku a jejich rodiče. Po 5 dní v 1. červnovém týdnu ve spolupráci s různými hudebníky se nám podařilo za knihovnu přilákat denně odhadem více než 100 dětí a rodičů, pro které se četly pohádky a hrály dětské písničky. Poprvé jsme vyzkoušeli mokrou variantu v blízké zahradní restauraci Brasserie Avion. Děti přišly, i když nám ne vždy přálo počasí.



- **Město v mé paměti** – pokračuje projekt **Město v mé paměti**.
 - Seniorský tým aktivních seniorů se schází 1 x měsíčně, pokračuje edice Milé tisky (začala se vydávat 2011), v jejímž rámci vyšel 1 svazek – **Věčně plynoucí čas: vzpomínka na ing. Zdeňka Kolomazníka** – dostupné také online.
 - S podporou města Rožnov vydala knihovna tiskem průvodcovský materiál připravený seniorským týmem v loňském roce – **Rožnovské Dolní Paseky**



- Dílčí aktivitou jsou pravidelná setkání spojená s hlasitým předčítáním v Domově pro seniory v Rožnově pod názvem **Čtení sluší každému**.

- **Letní procházky pamětí města** – v průběhu července a srpna proběhly prezentace jednotlivých průvodců pamětí města vydaných v rámci projektu **Město v mé paměti** před veřejností a všechny vycházky se setkaly se zájmem veřejnosti. Jednalo se již o několikátý ročník.

- Při besedách bylo představeno několik knižních publikací nejen s lokální a regionální tematikou – např. **Pracovitá voda (R. Sobotka)** či **Příběhy z tribuny (Z. Maléřová)**.
- **Hudební pokojíčky (akordeonový, cimbálový, dřevěné dechové nástroje)** – úspěšný cyklus setkání u hudebních nástrojů a o nich, spojený s muzicírováním nejmladších, ale také zkušenějších muzikantů – ve spolupráci s hudebním oborem ZUŠ
- **Noc literatury** – knihovna se poprvé připojila k této akci realizované ve spolupráci s Českými centry – hlasité čtení na vyjimečných místech – **Loana, kavárna Mai Café,**

vstupní hala knihovny (četli: Jarmila Mikulášková, Kristýna Podzimková, Dan Stibor). Byl natočen i propagační videoklip, jehož **sekvenci převzala do svého zpravodajství ČT24.**

- **Po pašeráckých stezkách** – výprava rožnovských knihovníků a seniorů se uskutečnila z Kohůtky do údolí Malé Stanovnice. Krásné počasí, hojná účast veřejnosti a nakonec také skvělí průvodci **Daniel Drápala a Jiří Langer.**
- Besedy se zajímavými osobnostmi: **Karel Cubeca, Marie Chlebovská, Jakub Chrobák, Petr Hruška, Petr Motýl, Richard Sobotka, Zuzana Maléřová, Josef “Papson” Snětivý, PhDr. Erik Gilk, PhDr. Daniel Drápala, Mgr. Jakub Ivánek, Libor Marínek, Jiří Jiljík, Andrew Urbiš, Dita Krausová, Martin Strakoš, a další.**



- **S-klub** pokračoval 10 setkáními v průběhu „školního“ roku. **Jarmila Mikulášková** připravuje autorské poslechové pořady pro slabozraké spoluobčany, popřípadě zve zajímavé hosty. K 31. 12. 2014 byla ukončena jeho činnost.
- **Listování** – v rámci Týdne knihoven jsme uspořádali scénické čtení na mobilním pódiu na Masarykově náměstí – **Lukáš Hejlík a Věra Hollá – Faktor Merde!**
- pravidelně v pondělí či ve středu (dle přímé dohody) se konají v podkroví knihovny **hravá odpoledne pro děti navštěvující školní družiny** rožnovských škol.
- Řadu let knihovna pasuje žáky prvních tříd (po souhlase rodičů) na Čtenáře knihovny. Děti obdrží knihu (kterou získá knihovna zdarma díky projektu Knížka pro prvňáčka) a odznak (placku) s logem dětského oddělení knihovny.



- Pokračuje Virtuální univerzita 3. věku (VU3) – v roce 2014 má 13 frekventantů, kteří se v pravidelných týdenních intervalech scházejí v knihovně. Realizovány dva semestry – Historie a současnost české myslivosti, Život a dílo Michelangela Buonarrotiho. Spolupráce s Českou zemědělskou univerzitou v Praze.



- **Noc s Andersenem** – tentokrát s komisařem Vrťapkou.
- Každý měsíc mají děti v dětském oddělení možnost zúčastnit se soutěže.
- **Výstavy v podkroví knihovny:** Petr Hajdyla - Pohledy, Anna Křenková – Cesta světem (také chodby), Věčně plynoucí čas – fotografie ing Zdeňka Kolomazníka, Jiří Študent a Karel Janča – Cesta za nirvánou (také chodby), Iva Pánková a Hana Bůžková – Patchwork,
- **Výstavy na chodbách knihovny:** Dřevotvor, Anna Křenková – Cesta světem (také podkroví), Co se děje v Beskydech, Jiří Študent a Karel Janča – Cesta za nirvánou (také podkroví), ZŠ Sedmíkráska – Co nás živí, čím jsme živi, různí autoři - Olga Havlová (vzpomínka na manželku V. Havla),

8. Spolupráce

Při organizování kulturní a vzdělávací činnosti knihovna není solitérem. Při této činnosti spolupracuje s řadou organizací, spolků a sdružení. Nejdůležitějšími partnery jsou: rožnovské školy, Základní umělecká škola, T-ka (T-klub kulturní agentura), o. s. Zdravý

Rožnov, o. s. Iskérka, Město Rožnov, SVČ Rožnov, Masarykova veřejná knihovna Vsetín a řada dalších. K tomu všemu je potřeba přičíst mnoho individuálních spolupracovníků, bez kterých by aktivity knihovny nebyly takové, jaké jsou.

9. Ediční činnost

- **Nejmoudřejší je číslo** - almanach literárních prací městského kola literární soutěže O poklad strýca Juráša ISBN 978-80-87334-20-1 (dostupné také online)
- **Věčně plynoucí čas: vpomínka na ing. Zdeňka Kolomazníka** - edice Milé tisky ISBN 978-80-87334-22-5 (dostupné také online)
- **Rožnovské Dolní Paseky** – průvodce pamětí města ISBN 978-80-87334-21-8 (dostupné také online)

10. Zaměstnanci a profesní vzdělávání:

<u>Název školení</u>	<u>Místo</u>	<u>Počet účastníků z Měk Rožnov p. R.</u>
VU3 školení nového portálu	Vsetín	1
3 x Porada knihovníků okresu Vsetín	Vsetín	2
1 x porada knihovníků okresu Vsetín s odborným programem	Vsetín	7
Komiks s Lucií Lomovou	Vsetín	1
Zvukové knihovny	Třebíč	1
Správce učebny	webinář	1
Aktuální trendy v současné literatuře pro děti a mládež	Zlín	4
Questing - možnosti a tvorba - Praha	Praha	1
Jak na lekce informačního vzdělávání I. - Vsetín	Vsetín	3
BOZP	Rožnov	13
Informační vzdělávání uživatelů	Havířov	3
Národní seminář IVU	Ledeč nad Sázavou	1
Informační vzdělávání - stáž	Vsetín	2

Sekce veřejných knihoven	Praha	1
Knihovny současnosti 2014	Olomouc	1
Komunikační styly v knihovnické praxi	Zlín	4
Informační vzdělávání - stáž	Martin	2
Bezbariérová knihovna – lidé se zrakovým postižením v knihovnách	Zlín	1
Jak na lekce IVU	Vsetín	4
Co venkovské knihovny umějí a mohou	Ratiškovice	1
Problematika stárnutí zaměstnanců v knihovnách	Zlín	1
Knihovnická dílna	Praha	1
Naučte se citovat	Praha	1
Nový občanský zákoník	Jihlava	1
Klub dětských knihoven	Petřvald	1
Současná literatura pro děti III.	Přerov	2
Sociální sítě	Zlín	1
Burza nápadů	Olomouc	2
Elektronické knihy v knihovnách	Webinář	2
Mládí v hledí knihovny	Vyškov	1

- **Městská knihovna Rožnov pod Radhoštěm v roce 2014 zaměstnávala 16 fyzických zaměstnanců (13 na HDP, 3 na DPČ), přepočtený stav na plně zaměstnané činil 10,91.**
- V oblasti vzdělávání je snahou o udržení zájmu zaměstnanců o důležité a nové trendy v knihovnictví.
- Pokračuje snaha knihovny nezůstávat na periferii „knihovnického dění“
- Důležitým aspektem ve vzdělávání je také udržování si přehledu o legislativě týkající se knihovnictví, příspěvkových organizací měst, účetnictví...
- Pracovníci také začali využívat možností e-learningových kurzů, které šetří finanční prostředky.

- Při sledování profesního vzdělávání však všichni pracovníci nedosahují požadovaných standardů, které činí 48 hodin ročně. Průměrná hodnota vzdělávání pracovníků knihovny je 46,8 hodin (nepočítáni pracovníci pobočkových knihoven, administrativy a technický pracovník) – je však patrná disproporce u jednotlivých pracovníků (někteří až 90 hodin, jiní naopak méně než 15 hodin)

11. Realizované projekty

Zpřístupnění mediální databáze TAM TAM

- Začlenění do konsorcia knihoven s placeným přístupem 24.200,-
- Spoluúčast knihovny 12.040,-

Nákup knihovního fondu pro nevidomé a slabozraké (akvizice zvukových dokumentů)

- Dotace (Ministerstvo kultury - Knihovna 21. století) 10.000,-
- Spoluúčast knihovny 20.633,-

Knihy z českých vydavatelství do knihoven

- Dotace – knihy v ceně (Projekt Česká knihovna) 4.668,-

Večerníčky na kamenech

- Dotace (Ministerstvo kultury - Knihovna 21. století) 10.000,-
- Spoluúčast knihovny 930,-

Harmonizace databáze autorit Měk Rožnov p.R.

- Dotace (Ministerstvo kultury – VISK 9/II) 48.000,-
- Spoluúčast knihovny 20.995,-

Verbis a Portaro v Městské knihovně Rožnov p.R.

- Dotace (Ministerstvo kultury – VISK 3) 51.000,-
- Spoluúčast knihovny 22.913,-

Finanční dar ON Semiconductor

20.000,-

Finanční dar CS Cabot

10.000,-

Částka celkem získaná z jiných zdrojů

177.868,-

Částka získaná od zřizovatele (na realizaci kulturních aktivit nad rámec své základní činnosti)

150.000,-

12. Nákupy a opravy technického vybavení:

- 2 PC včetně monitorů – čítárna, účetní
- Dataprojektor – instalován ve Studovně
- 2 x tablet Lenovo Yoga 2 – pro budoucí využití při besedách

- Kávovar – využití při besedách a pro čtenáře

13. Opravy, revize - objekt knihovny

- pobočka Horní Paseky
 - rekonstrukce sociálních zařízení
- budova Bezručova
 - provedena revize elektrických rozvodů a hromosvodu

14. Propagace činnosti knihovny

- Knihovna se snaží své aktivity nad rámec běžných knihovnických procesů propagovat prostřednictvím nejrůznějších komunikačních kanálů. Využívají se plakátovací plochy ve městě, kulturní měsíčník KAM, místní noviny, TV Beskyd, Rádio Valašsko, www stránky knihovny, profil knihovny na Facebooku a Google+, měsíční pozvánky a pozvánky na jednotlivé akce, rozesílání hromadných informačních mailů
- Webové stránky (www.knir.cz)
 - Do stránek jsou začleněny prvky Web 2.0, je propojen na sociální sítě Facebook a Google +.
 - Uživatelé webu mohou aktivně přispívat svými tipy na nákupy knih
 - Funguje možnost komunikovat s knihovníky on-line (bez nutnosti využití komunikačních programů např. ICQ či Skype)
 - V přístupu na hlavní stránku evidujeme za rok 45 141 přístupů.
- Pravidelný sloupek **Okno do knihovny ve Spektru Rožnovska** (vychází 1 x za 14 dní) – zabývá se novinkami ve službách, aktualitách z knihovny, ale také pozvánkami na akce, jež knihovna pořádá.
- **Informační bulletin o knihovně** – vychází měsíčně, rozesílá se čtenářům mailem, dostupný v knihovně. Píší jej sami knihovníci. Obsahem jsou informace o novinkách, aktivitách knihovny, o nových knihách či zvukových dokumentech. Bulletin je velmi pozitivně přijat uživateli a také knihovnickou veřejností. V roce 2014 začíná snaha o zapojení externích přispěvatelů z řad čtenářů.



V Rožnově pod Radhoštěm 10. 3. 2014

Bc. Pavel Zajíc



ROZVAHA - BILANCE

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2014**

IČO: **64123430**

Název: **Městská knihovna Rožnov pod Radhoštěm, příspěvková organizace**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2014

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání	
ulice, č.p.	Bezručova 519	ulice, č.p.	Bezručova 519
obec	Rožnov pod Radhoštěm	obec	Rožnov pod Radhoštěm
PSČ, pošta	756 61	PSČ, pošta	756 61

Údaje o organizaci		Předmět podnikání	
identifikační číslo	64123430	hlavní činnost	služby v oblasti knihovnictví a informatiky
právní forma	příspěvková organizace	vedlejší činnost	-----
zřizovatel	Město Rožnov pod Radhoštěm	CZ-NACE	

Kontaktní údaje		Razítko účetní jednotky
telefon	571 654 747	
fax	-----	
e-mail	lvyvijalova@knir.cz	
WWW stránky	http://www.knir.cz	

Osoba odpovědná za účetnictví		Statutární zástupce	
Lenka Vyvíjalová		Bc. Pavel Zajíc	
Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů		Podpisový záznam statutárního orgánu	

Okamžik sestavení (datum, čas): 10.02.2015, 8h52m26s

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			
			Běžné		Minulé	
			Brutto	Korekce		Netto
AKTIVA CELKEM			12 279 863,93	10 712 250,74	1 567 613,19	1 479 799,71
A.	Stálá aktiva		11 214 287,74	10 712 250,74	502 037,00	586 503,00
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		600 255,80	572 669,80	27 586,00	40 270,00
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013	298 984,50	271 398,50	27 586,00	40 270,00
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	301 271,30	301 271,30		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8.	Uspořádací účet technického zhodnocení dlouhodobého nehmotného majetku	044				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
10.	Dlouhodobý nehmotný majetek určení k prodeji	035				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		10 614 031,94	10 139 580,94	474 451,00	546 233,00
1.	Pozemky	031				
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021	8 154 130,70	7 840 965,70	313 165,00	349 441,00
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	859 203,44	697 917,44	161 286,00	196 792,00
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	1 600 697,80	1 600 697,80		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042				
9.	Uspořádací účet technického zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku	045				
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
11.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
III.	Dlouhodobý finanční majetek					
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
IV.	Dlouhodobé pohledávky					
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné			
			Brutto	Korekce	Netto	
5.	Dlouhodobé pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	468				
6.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
7.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				
B. Oběžná aktiva			1 065 576,19		1 065 576,19	893 296,71
I. Zásoby			11 132,50		11 132,50	
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	11 132,50		11 132,50	
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
II. Krátkodobé pohledávky			87 754,10		87 754,10	91 738,40
1.	Odběratelé	311	289,00		289,00	1 440,00
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	3 291,00		3 291,00	3 795,00
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				289,00
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335				
10.	Sociální zabezpečení	336				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341				
14.	Jiné přímé daně	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Jiné daně a poplatky	344				
17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346				
18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348				
27.	Krátkodobé pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	371				
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
29.	Náklady příštích období	381	76 506,10		76 506,10	86 214,40
30.	Příjmy příštích období	385	7 668,00		7 668,00	
31.	Dohadné účty aktivní	388				
32.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			
			Běžné		Minulé	
			Brutto	Korekce		Netto
III. Krátkodobý finanční majetek			966 689,59		966 689,59	801 558,31
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
9.	Běžný účet	241	877 998,22		877 998,22	693 189,94
10.	Běžný účet FKSP	243	22 054,37		22 054,37	20 422,37
15.	Ceniny	263	45 300,00		45 300,00	66 880,00
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	21 337,00		21 337,00	21 066,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM			1 567 613,19	1 479 799,71
C.	Vlastní kapitál		1 199 561,01	1 162 818,85
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		502 037,00	586 503,00
1.	Jmění účetní jednotky	401	471 029,00	541 073,00
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	31 008,00	45 430,00
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy minulých období	408		
II.	Fondy účetní jednotky		638 427,35	493 414,96
1.	Fond odměn	411		
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	22 106,87	14 799,37
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	135 817,99	52 917,10
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414		
5.	Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	480 502,49	425 698,49
III.	Výsledek hospodaření		59 096,66	82 900,89
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		59 096,66	82 900,89
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
D.	Cizí zdroje		368 052,18	316 980,86
I.	Rezervy			
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky			
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Dlouhodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	458		
8.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
9.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
III.	Krátkodobé závazky		368 052,18	316 980,86
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	38 247,18	39 300,86
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324		
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
10.	Zaměstnanci	331	193 514,00	167 461,00
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12.	Sociální zabezpečení	336	78 702,00	96 983,00
13.	Zdravotní pojištění	337	33 731,00	
14.	Důchodové spoření	338		
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Jiné přímé daně	342	16 433,00	10 236,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343		
18.	Jiné daně a poplatky	344		
19.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
20.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
21.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
33.	Krátkodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	372		
34.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374		
35.	Výdaje příštích období	383	7 425,00	3 000,00
36.	Výnosy příštích období	384		
37.	Dohadné účty pasivní	389		
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378		

* Konec sestavy *



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2014**

IČO: **64123430**

Název: **Městská knihovna Rožnov pod Radhoštěm, příspěvková organizace**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2014

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání	
ulice, č.p.	Bezručova 519	ulice, č.p.	Bezručova 519
obec	Rožnov pod Radhoštěm	obec	Rožnov pod Radhoštěm
PSČ, pošta	756 61	PSČ, pošta	756 61

Údaje o organizaci		Předmět podnikání	
identifikační číslo	64123430	hlavní činnost	služby v oblasti knihovnictví a informatiky
právní forma	příspěvková organizace	vedlejší činnost	-----
zřizovatel	Město Rožnov pod Radhoštěm	CZ-NACE	

Kontaktní údaje		Razítko účetní jednotky
telefon	571 654 747	
fax	-----	
e-mail	lvyvijalova@knir.cz	
WWW stránky	http://www.knir.cz	

Osoba odpovědná za účetnictví		Statutární zástupce	
Lenka Vyvíjalová		Bc. Pavel Zajíc	
Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů		Podpisový záznam statutárního orgánu	

Okamžik sestavení (datum, čas): 10.02.2015, 8h53m 6s

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4

A. Náklady celkem			5 914 863,16		5 426 509,54	
--------------------------	--	--	---------------------	--	---------------------	--

I. Náklady z činnosti			5 914 863,16		5 426 509,54	
1. Spotřeba materiálu	501		692 681,64		601 398,59	
2. Spotřeba energie	502		191 883,50		242 117,50	
3. Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503		13 727,00		10 499,00	
4. Prodané zboží	504					
5. Aktivace dlouhodobého majetku	506					
6. Aktivace oběžného majetku	507					
7. Změna stavu zásob vlastní výroby	508					
8. Opravy a udržování	511		56 876,20		16 035,00	
9. Cestovné	512		24 324,00		25 012,00	
10. Náklady na reprezentaci	513					
11. Aktivace vnitroorganizačních služeb	516					
12. Ostatní služby	518		476 130,92		307 370,45	
13. Mzdové náklady	521		3 033 274,00		2 897 416,00	
14. Zákonné sociální pojištění	524		995 745,00		973 045,00	
15. Jiné sociální pojištění	525		8 154,00		8 047,00	
16. Zákonné sociální náklady	527		159 125,50		173 070,00	
17. Jiné sociální náklady	528					
18. Daň silniční	531					
19. Daň z nemovitostí	532					
20. Jiné daně a poplatky	538					
22. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				480,00	
23. Jiné pokuty a penále	542		459,00		2 339,00	
24. Dary a jiná bezúplatná předání	543					
25. Prodaný materiál	544					
26. Manka a škody	547					
27. Tvorba fondů	548					
28. Odpisy dlouhodobého majetku	551		84 466,00		88 836,00	
29. Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552					
30. Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553					
31. Prodané pozemky	554					
32. Tvorba a zúčtování rezerv	555					
33. Tvorba a zúčtování opravných položek	556					
34. Náklady z vyřazených pohledávek	557					
35. Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558		178 016,40		80 844,00	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
36.	Ostatní náklady z činnosti	549				
II. Finanční náklady						
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569				
III. Náklady na transfery						
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572				
V. Daň z příjmů						
1.	Daň z příjmů	591				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
B. Výnosy celkem			5 973 959,82		5 509 410,43	
I. Výnosy z činnosti			508 780,00		457 593,00	
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	416 423,00		430 698,00	
3.	Výnosy z pronájmu	603	5 850,00		2 400,00	
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	45 240,00		24 495,00	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	41 267,00			
II. Finanční výnosy			757,82		4 395,43	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	757,82		4 395,43	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
IV. Výnosy z transferů			5 464 422,00		5 047 422,00	
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	5 464 422,00		5 047 422,00	
C. Výsledek hospodaření						
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		59 096,66		82 900,89	
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		59 096,66		82 900,89	
* Konec sestavy *						



PŘÍLOHA

příspěvkové organizace zřizované ÚSC

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2014**

IČO: **64123430**

Název: **Městská knihovna Rožnov pod Radhoštěm, příspěvková organizace**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2014

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání	
ulice, č.p.	Bezručova 519	ulice, č.p.	Bezručova 519
obec	Rožnov pod Radhoštěm	obec	Rožnov pod Radhoštěm
PSČ, pošta	756 61	PSČ, pošta	756 61

Údaje o organizaci		Předmět podnikání	
identifikační číslo	64123430	hlavní činnost	služby v oblasti knihovnictví a informatiky
právní forma	příspěvková organizace	vedlejší činnost	-----
zřizovatel	Město Rožnov pod Radhoštěm	CZ-NACE	

Kontaktní údaje		Razítko účetní jednotky
telefon	571 654 747	
fax	-----	
e-mail	lvyvijalova@knir.cz	
WWW stránky	http://www.knir.cz	

Osoba odpovědná za účetnictví		Statutární zástupce	
Lenka Vvyjalová		Bc. Pavel Zajíc	
Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů		Podpisový záznam statutárního orgánu	

Okamžik sestavení (datum, čas): 10.02.2015, 8h53m50s

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona

Účetní jednotka nemá informace o tom, že by byl porušen princip nepřetržitého trvání.

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona**A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona**

Účetní jednotka účtuje v plném rozsahu. Odepisování majetku provádí na základě odpisového plánu schváleného zřizovatelem prostřednictvím čtvrtletních odpisů - dále viz vnitřní směrnice .č 2. Časové rozlišení nákladů a výnosů je prováděno dle vnitřní směrnice č. 3. V účetní závěrce je použito zaokrouhlení, které vychází ze znění vyhlášky č. 16/2001.

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.	Majetek a závazky účetní jednotky		664 206,50	686 623,05
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901		
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	664 206,50	686 623,05
3.	Ostatní majetek	903		
P.II.	Vyřazené pohledávky a závazky			
1.	Vyřazené pohledávky	911		
2.	Vyřazené závazky	912		
P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926		
P.IV.	Další podmíněné pohledávky			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	939		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	941		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		
P.VI.	Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku			
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968		

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		účet	BĚŽNÉ	MINULÉ
P.VII. Další podmíněné závazky				
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	975		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	976		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z práv.předp.a další činn.moci zákonod,výkonné nebo soudní	978		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z práv.předp.a další činn.moci zákonod,výkonné nebo soudní	979		
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981		
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982		
11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983		
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984		
13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985		
14.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986		
P.VIII. Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty				
1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992		
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994		
5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	664 206,50	686 623,05

A.5. Informace podle § 18 odst. 1 písm. c) zákona

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
1.	Splatné závazky pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	78 702,00	67 885,00
2.	Splatné závazky veřejného zdravotního pojištění	33 731,00	29 098,00
3.	Evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních orgánů		

A.6. Informace podle § 19 odst. 5 písm. a) zákona

0

A.7. Informace podle § 19 odst. 5 písm. b) zákona

0

A.8. Informace podle § 66 odst. 6

Účetní jednotka vykazuje v Rozvaze na ř. A.II.3.stavby - budovu v pořizovací hodnotě 7 718 702,70 Kč předána zřizovatelem jako majetek svěřený. Budova byla v r. 2011 technicky zhodnocena částkou 435 428,--. Tato částka je nyní jako komponenta odepisována. Po navýšení je současná pořizovací cena budovy 8 154 130,70 Kč.

A.9. Informace podle § 66 odst. 8

B.

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
B.1.	Poskytnutí úvěru zajištěné zajišťovacím převodem aktiva	364		
B.2.	Půjčky cenných papírů zajištěné převodem peněžních prostředků	364		
B.3.	Prodej aktiva se současně sjednaným zpětným nákupem	364		
B.4.	Nákup aktiva se současně sjednaným zpětným prodejem	364		

C. Doplnující informace k položkám rozvahy "C.I.1 Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období		
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti	14 422,00	14 422,00

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku

D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem

D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m²

D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem

E.1. Doplnující informace k položkám rozvahy

K položce	Doplňující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

B.II.29 Náklady příštích období - zde je účtováno předplatné na rok 2015,2016 v celkové výši 76 506,10 Kč.

E.2. Doplnující informace k položkám výkazu zisku a ztráty

K položce	Doplňující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.3. Doplnující informace k položkám přehledu o peněžních tocích

K položce	Doplňující informace	Částka
0		

E.4. Doplnující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu

K položce	Doplňující informace	Částka
	0	

F. Doplnující informace k fondům účetní jednotky**Fond kulturních a sociálních potřeb**

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
A.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		14 799,37
A.II.	Tvorba fondu		29 396,00
	1. Základní příděl		29 396,00
	2. Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992		
	3. Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu		
	4. Peněžní a jiné dary určené do fondu		
	5. Ostatní tvorba fondu		
A.III.	Čerpání fondu		22 088,50
	1. Půjčky na bytové účely		
	2. Stravování		21 088,50
	3. Rekreace		
	4. Kultura, tělovýchova a sport		
	5. Sociální výpomoci a půjčky		
	6. Poskytnuté peněžní dary		
	7. Úhrada příspěvku na penzijní připojištění		
	8. Úhrada části pojistného na soukromé životní pojištění		
	9. Ostatní užití fondu		1 000,00
A.IV.	Konečný stav fondu		22 106,87

Rezervní fond - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
D.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		52 917,10
D.II.	Tvorba fondu		112 900,89
	1. Zlepšený výsledek hospodaření		82 900,89
	2. Nespotřebované dotace z rozpočtu Evropské unie		
	3. Nespotřebované dotace z mezinárodních smluv		
	4. Peněžní dary - účelové		30 000,00
	5. Peněžní dary - neúčelové		
	6. Ostatní tvorba		
D.III.	Čerpání fondu		30 000,00
	1. Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření		
	2. Úhrada sankcí		
	3. Posílení investičního fondu se souhlasem zřizovatele		
	4. Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady		
	5. Ostatní čerpání		30 000,00
D.IV.	Konečný stav fondu		135 817,99

Investiční fond - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
F.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		425 698,49
F.II.	Tvorba fondu		70 044,00
	1. Ve výši odpisů dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		70 044,00
	2. Investiční dotace z rozpočtu zřizovatele		
	3. Investiční příspěvky ze státních fondů		
	4. Ve výši výnosů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku		
	5. Dary a příspěvky od jiných subjektů		
	6. Ve výši výnosů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace		
	7. Převody z rezervního fondu		
F.III.	Čerpání fondu		15 240,00
	1. Financování investičních výdajů		
	2. Úhrada investičních úvěrů nebo půjček		
	3. Odvod do rozpočtu zřizovatele		
	4. Posílení zdrojů určených k financování údržby a oprav majetku		15 240,00
F.IV.	Konečný stav fondu		480 502,49

G. Stavby

Číslo položky		Název položky		ÚČETNÍ OBDOBÍ		
				BĚŽNÉ		MINULÉ
				BRUTTO	KOREKCE	
G.	Stavby	8 154 130,70	7 840 965,70	313 165,00	349 441,00	
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky					
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu	8 154 130,70	7 840 965,70	313 165,00	349 441,00	
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky					
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení					
G.5.	Jiné inženýrské sítě					
G.6.	Ostatní stavby					

H. Pozemky

Číslo položky		ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ			
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
H.	Pozemky				
H.1.	Stavební pozemky				
H.2.	Lesní pozemky				
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky				
H.4.	Zastavěná plocha				
H.5.	Ostatní pozemky				

I. Doplnující informace k položce "A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou		
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou		

J. Doplnující informace k položce "B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou		
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou		

K. Doplnující informace k poskytnutým garancím**K.1. Doplnující informace k poskytnutým garancím jednorázovým****K.2. Doplnující informace k poskytnutým garancím ostatním****Poznámky k vyplnění:**

Číslo sloupce	Poznámka
1	IČ je identifikační číslo osoby (číselný kód k jednoznačné identifikaci subjektu), které jí bylo přiděleno Českým statistickým úřadem, Obchodním rejstříkem nebo živnostenským úřadem. IČ by mělo být unikátní. V tomto sloupci uvede účetní jednotka IČ osoby (účetní jednotky), v jejíž prospěch byla garance poskytnuta.
2	Název nebo obchodní jméno účetní jednotky, v jejíž prospěch byla garance poskytnuta. Název představuje označení, pod kterým účetní jednotka provozuje svoji činnost. Obchodním jménem účetní jednotky zapsané do obchodního rejstříku je obchodní firma.
3	IČ je identifikační číslo osoby (číselný kód k jednoznačné identifikaci subjektu), které jí bylo přiděleno Českým statistickým úřadem, Obchodním rejstříkem nebo živnostenským úřadem. IČ by mělo být unikátní. V tomto sloupci uvede účetní jednotka IČ účetní jednotky (účetní jednotky), za jejíž závazek byla garance poskytnuta.
4	Název nebo obchodní jméno účetní jednotky, za jejíž závazek byla poskytnuta garance. Název představuje označení, pod kterým účetní jednotka provozuje svoji činnost. Obchodním jménem účetní jednotky zapsané do obchodního rejstříku je obchodní firma.
5	Datumem poskytnutí garance se rozumí její zachycení v podrozvaze. Okamžikem vzniku podmíněného závazku se rozumí den poskytnutí písemného prohlášení ručitele věřiteli oručení za závazky dlužníka vůči věřiteli (včetně podpisu avalu směnky), není-li dohodnuto jinak, podpisu záruční listiny, schválení zákona o poskytnutí záruky Českou republikou.
6	Výše zajištěné pohledávky k aktuálnímu či poslednímu rozvahovému dni.
7	Den a měsíc účetního období, za které je sestavována účetní závěrka, a v němž došlo k plnění vyplývajícím z garance. Plněním se rozumí realizace garance, neboli úplné či částečné převzetí dluhu za původního dlužníka z titulu poskytnuté garance, neboť dlužník není schopen splatit pohledávku vzniklou ručiteli z realizace garance.
8	Částka uhrazené pohledávky z titulu ručení či záruky v účetním období, za které je sestavována podrozvaha.
9	Souhrn dosavadních plnění (úhrad realizovaných ručitelem) z titulu konkrétního ručení či záruky.
10	Účetní jednotka uvede číslo dle následujícího výčtu: 1 - Půjčky (zápůjčky), úvěry, návratné finanční výpomoci, 2 - Dluhové cenné papíry (včetně směnky), 3 - Přijaté vklady a depozita, 4 - Ostatní dlouhodobé závazky.

L. Doplnující informace o projektech partnerství veřejného a soukromého sektoru**Poznámky k vyplnění:**

Číslo sloupce	Poznámka
1	Číslo a název veřejné zakázky, jak je uveden ve Věstníku veřejných zakázek.
2	Podle charakteru služeb, které jsou předmětem veřejné zakázky, uveďte účetní jednotka odpovídající písmenné označení z následujícího výčtu: A - Dopravní infrastruktura, B - Vzdělávání a související služby, C - Vodovody, kanalizace a nakládání s odpady, D - Sociální služby, E - Zdravotnické služby, F - Teplo, energie, G - Ostatní.
6 až 7	Předpokládaný nebo skutečný rok zahájení a rok ukončení stavby, pokud je stavba součástí předmětné veřejné zakázky.
9 až 12	Skutečné náklady dodavatele na pořízení majetku v jednotlivých letech.
13	Skutečné náklady na pořízení majetku v celkové výši od uzavření smlouvy.
14 a 15	Rok zahájení a rok ukončení plateb poskytovaných účetní jednotkou dodavateli.
16, 18, 20, 22	Celkové platby za dostupnost hrazené účetní jednotkou dodavateli. Obvykle zahrnují tak zvanou servisní složku, úhradu nákladů na pořízení majetku, úhradu nákladů na externí dluhové financování a další.
17, 19, 21, 23	Investiční složka platby za dostupnost, neboli výdaje na pořízení majetku v jednotlivých letech.
24	Celkové výdaje na pořízení majetku v platbách za dostupnost.
25 až 29	Další plnění zadavatele v souvislosti s projektem (například nákup pozemků, úvěr poskytnutý dodavateli a další).

* Konec sestavy *